



COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE
CITTA' PATRIMONIO DELL'UMANITA'

REGOLAMENTO
PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO
PUBBLICO URBANO

Approvato con Delibera di C.C. n. 4 del 22.01.2010

INDICE

Articolo 1 - Oggetto

Articolo 2 - Finalità del servizio

Articolo 3 - Destinatari

Articolo 4 - Modalità di accesso

Articolo 5 - Modalità di erogazione del servizio

Articolo 6 - Condizioni di sicurezza

Articolo 7 – Orario del servizio

Articolo 8 - Tariffe del servizio

Articolo 9 – Assicurazione

Articolo 10 – Divieti per i passeggeri

Articolo 11 – Comportamento dell'autista

Articolo 12 – Sospensione del servizio

Articolo 13 – Pubblicità del presente regolamento

Articolo 14 – Rinvio

Articolo 15 – Entrata in vigore

Articolo 1 – Oggetto

Il presente regolamento disciplina i criteri e le modalità di svolgimento e di fruizione del servizio di trasporto pubblico urbano.

Articolo 2 - Finalità del servizio

Il servizio è finalizzato a facilitare gli spostamenti dei cittadini, con particolare attenzione ad anziani e disabili, all'interno del centro urbano, per l'accesso a uffici pubblici o privati, (Uffici Comunali, Ufficio Postale, Azienda Sanitaria, ecc...) i loro rapporti interpersonali attraverso la partecipazione alla vita sociale nonché il raggiungimento di determinati luoghi di interesse comune (Cimitero, Centro Sociale Anziani , ecc).

Articolo 3 – Destinatari

Il servizio di trasporto urbano è destinato principalmente ai cittadini residenti o domiciliati nel Comune di Palazzolo Acreide che non hanno la possibilità di spostarsi nel centro abitato con mezzo proprio o che, pur avendo tale possibilità, preferiscono il mezzo pubblico.

Il servizio, potenzialmente fruibile da tutti i cittadini, è rivolto soprattutto agli anziani, minori, adulti che non trovano risposta al loro problema di mobilità personalmente o nell'aiuto parentale e privato, e sono perciò a rischio di emarginazione e isolamento.

Il servizio si prefigge il solo "trasporto di persone" con esclusione di qualsiasi altra prestazione che possa configurarsi come intervento di assistenza.

Articolo 4 – Modalità di accesso

Per accedere al servizio bisogna richiedere il rilascio della tessera all'Ufficio Servizi Sociali del nostro Comune, attraverso apposito modulo.

La tessera ha validità annuale e deve essere rinnovata entro il mese di scadenza.

Articolo 5 - Modalità di erogazione del servizio

Il servizio garantisce il trasporto dell'utente all'interno del centro urbano secondo un percorso prestabilito ed è possibile salire o scendere nelle fermate contrassegnate con appositi cartelli.

Il servizio sarà erogato con le seguenti modalità generali:

- Il Comune provvederà ad individuare personale comunale per l'effettuazione del servizio;
- Ciascun utente fruitore del servizio ha diritto al trasporto dal lunedì al sabato secondo gli orari e il percorso stabilito dall'Amministrazione Comunale.

Articolo 6 – Condizioni di sicurezza

Il trasporto deve avvenire in condizioni di sicurezza per l'utente e per l'autista. Pertanto va assicurata, qualora se ne ravvisi la necessità, a cura dello stesso utente, la presenza di un accompagnatore personale o di altri ausili necessari.

Articolo 7 – Orario del servizio

Il servizio di trasporto urbano si effettuerà dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,30 e il sabato dalle ore 8,30 alle ore 12,30.

Eventuali successive variazioni degli orari del servizio sono demandate alla competenza della Giunta Comunale.

Articolo 8 – Tariffe del servizio

Il servizio di trasporto urbano prevede due forme di tariffe:

- **Tariffa per utente con tessera:** in questo caso l'utente potrà usufruire del servizio ogni qualvolta ne abbia necessità e in qualunque momento della giornata ed il costo giornaliero del servizio è calcolato sulla base della Situazione Economica del nucleo familiare (ISEE) secondo la seguente tabella:

FASCIA	REDDITO (ISEE)	QUOTA
1° Fascia	Fino a €. 5.000,00	Esente
2° Fascia	Da €. 5.000,01 a €. 7.500,00	€. 0,16
3° Fascia	Da €. 7.500,01 a €. 10.500,00	€. 0,25
4° Fascia	Da €. 10.500,01 a €. 13.500,00	€. 0,33
5° Fascia	Da €. 13.500,01 a €. 16.500,00	€. 0,41
6° Fascia	Oltre €. 16.500,00	€. 0,50

- **Tariffa per utente sprovvisto della tessera:** in questo caso il costo del trasporto giornaliero è di euro 0,60. Tale somma deve essere pagata all'autista all'interno del pulmino.

Sono esonerati dal pagamento i minori.

Articolo 9 – Assicurazione

Il mezzo utilizzato per il servizio, il conducente e i terzi trasportati sono assicurati secondo i massimali dei mezzi del Comune.

Articolo 10 – Divieti per i passeggeri

Agli utenti del trasporto urbano è vietato:

- Salire e scendere quando la vettura è in movimento,
- Salire quando tutti i posti a sedere sono occupati,
- parlare con il guidatore o distrarre comunque il personale in servizio dalle sue mansioni,
- Scrivere o affiggere locandine sulla parete della vettura o delle pensiline
- Sporgersi dai finestrini, sporgere oggetti dai finestrini, gettare oggetti di qualsiasi genere dai finestrini,
- Occupare più di un posto a sedere con bagagli o borse
- Tenere un contegno scorretto che possa disturbare gli altri viaggiatori,
- Fare salire animali di qualsiasi tipo e dimensioni.

Articolo 11 – Comportamento dell'autista

L'autista durante il servizio deve mantenere un contegno civile e rispettoso verso l'utente e usare il mezzo con cura e professionalità.

Nei rapporti con il pubblico deve prestare adeguata attenzione alle richieste di informazione solo nei momenti di pausa alle fermate e non distrarsi dai compiti di guida.

Articolo 12 – Sospensione del servizio

Il servizio può essere temporaneamente sospeso per cause di forza maggiore tra le quali rientrano la temporanea indisponibilità del mezzo, le condizioni di transitabilità delle strade quando non offrano sufficienti garanzie di sicurezza e la mancanza di personale idoneo da adibire alla guida del pulmino.

Articolo 13 – Pubblicità del presente regolamento

Il presente regolamento sarà reso pubblico presso gli uffici Comunali dei Servizi Sociali e sul sito internet del Comune.

Articolo 14 – Rinvio

Per quanto non contemplato nel presente Regolamento, valgono in quanto applicabili le norme delle Leggi Nazionali e Regionali e successive modificazioni.

Articolo 15 – Entrata in vigore

Il presente regolamento, approvato dal Consiglio Comunale, a norma del vigente Statuto comunale, entrerà in vigore, se non diversamente previsto dalla legge, al compimento di un periodo di deposito presso la Segreteria comunale della durata di dieci giorni che decorreranno successivamente alla esecutività della relativa deliberazione di approvazione.