

COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE

(Provincia di Siracusa)

OGGETTO: Obblighi di pubblicazione per Comuni sotto i 15.000 abitanti concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14, comma 1, lett. a), b), c), d), e) del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.

Il/la sottoscritto/a Scollo Giovanna,
nato/a in Paternò, Provincia di Catania,
e residente in Palazzo Acreide alla Via Tagliamento, n. 6,
nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di Assessore
presso il Comune di Palazzo Acreide,

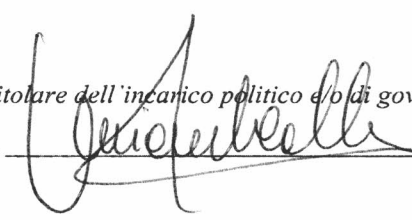
DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che:

- a) riveste la Titolarità di Incarico Politico e/o di Governo presso il Comune di Palazzo Acreide, conferitagli con formale Atto di nomina e/o di elezione ⁽¹⁾ Determina Sindacale n. 16 del 13/06/2018, e che pertanto è stato nominato Assessore per i Servizi alla Persona, Pubblica Istruzione, Pari Opportunità e Famiglia, e che il suddetto incarico termina naturalmente ⁽²⁾ 12/06/2023;
- b) il proprio curriculum vitae è contenuto nell'Allegato A) della presente dichiarazione;
- c) i compensi connessi all'assunzione della carica, nonché gli importi percepiti per viaggi di servizio e per missioni, e pagati con fondi pubblici, ad oggi sono indicati nell'Allegato B) della presente dichiarazione;
- d) i dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi percepiti, sono indicati nell'Allegato C) della presente dichiarazione ⁽³⁾;
- e) gli incarichi, con oneri a carico della finanza pubblica e con l'indicazione dei compensi spettanti, sono riportati nell'Allegato D) della presente dichiarazione ⁽³⁾;

Dichiara, inoltre, di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa alle dichiarazioni di cui è in obbligo.

18/02/2021

Il Titolare dell'incarico politico e/o di governo
Dott. 

⁽¹⁾ Indicare anche l'atto di proclamazione e l'atto di convalida di elezione.

⁽²⁾ Indicare la data o genericamente il periodo di rinnovo dell'Organo di appartenenza.

⁽³⁾ La dichiarazione va resa anche se negativa.

COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE

(Provincia di Siracusa)

ALLEGATO A

OGGETTO: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.

Il/la sottoscritto/a Giovanna Scollo,
nato/a in Paternò, Provincia di Catania,
e residente in Palazzo Acreide alla Via Tagliamento, n. 6,
nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di Assessore
presso il Comune di Palazzo Acreide.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che il proprio curriculum vitae è il seguente ⁽¹⁾:

Si allega Curriculum Vitae

18/02/2021

Firma 

⁽¹⁾ Riportare il curriculum vitae, preferibilmente in formato europeo, con la dichiarazione di impegno a provvedere all'immediato aggiornamento dei suoi contenuti.

**CURRICULUM
VITAE FORMATO
EUROPEO**



La sottoscritta Scollo Giovanna, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae corrispondono a verità.

La sottoscritta si impegna altresì a provvedere nell'immediato all'aggiornamento dei contenuti del presente curriculum vitae.

Palazzolo A., 18/02/2021

Avv. Giovanna Scollo

**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
PEC
Nazionalità
Data e luogo di nascita

SCOLLO GIOVANNA

VIA TAGLIAMENTO, 6 - 96010 PALAZZOLO ACREIDE (SR)

(+39) 3299749942

giovanna.scollo@hotmail.it

giovanna.scollo@avvocatisiracusa.legalmail.it

Italiana

08.04.1985, PATERNÒ (CT)

**QUALIFICHE ED ESPERIENZE
LAVORATIVE**

24.02.2016-ora

Iscrizione all'Ordine degli Avvocati di Siracusa (n. 1925)

Avvocato

Studio Legale

Via San Sebastiano, 41

96010 Palazzolo Acreide (SR)

Tel. 3299749942/Fax 0931883186

Le principali attività svolte nello studio legale riguardano: diritto civile, risarcimento danni, condominio, recupero crediti, responsabilità professionale, successioni, famiglia, diritti reali e di godimento, diritto penale, del lavoro e previdenziale.

11.06.2018-ora

Assessore per i servizi alla Persona, Istruzione, Famiglia e Pari Opportunità

Comune di Palazzolo Acreide

Piazza del Popolo, 1

96010 Palazzolo Acreide (SR)

Componente dell'organo esecutivo del Comune di Palazzolo Acreide.

16.06.2009-08.10.2009

Intermediario assicurativo - Produttore libero

Alleanza Assicurazioni S.p.A.

Agenzia Generale di Siracusa

Via Teocrito, 98 – Siracusa

Iscrizione alla Sezione C del Registro degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi al n. C000308874

La principale attività svolta è stata quella di segnalare alla società nominativi di persone interessate a sottoscrivere contratti di assicurazione.

11.08.2006-30.11.2007

Collaborazione – operatore socioeconomico

CE.S.I.S.

Piazza Regina Elena – Cortile Cancemi, 8

Avola (Siracusa)

Progetto Voyage & Voir – I viaggiatori del Grand Tour

Programma di Iniziativa Comunitaria INTERREG IIIA

Italia-Malta (2004-2006) – Misura 1.1 Rafforzamento e valorizzazione delle identità culturali dell'area trasfrontaliera

Enti coinvolti nel progetto:

- Comune di Palazzolo Acreide (Ente capofila)
- Centro Studi Jean Hoüel
- Valletta Rehabilitation Project (Malta)
- Heritage Malta (Malta)
- CE.S.I.S. – Centro Studi e Iniziative per lo Sviluppo locale e integrato

Le principali attività svolte sono state: mappatura delle risorse del territorio ed individuazione degli attori da coinvolgere, incontri bilaterali con gli attori, predisposizione dell'itinerario tipo "Sulle tracce di Hoüel" e diffusione dell'itinerario.

01.09.2005-31.08.2006

Volontario di Servizio Civile

Presidenza del Consiglio dei Ministri

Ufficio Nazionale per il Servizio Civile

Progetto di Servizio Civile "Trasporto sociale"

Presso associazione U.N.I.T.A.L.S.I.

Sede di Siracusa

Le principali attività svolte sono state: accompagnamento per semplici commissioni, visite a domicilio per compagnia e relazione sociale, acquisto di medicinali o alimenti, affiancamento nelle attività di animazione di singoli o gruppi, aggiornamento banche dati della sede locale, attività di ascolto telefonico presso la segreteria della sede locale per accogliere le richieste e registrazione delle stesse.

Gennaio 2021-ora

Percorso Formativo “Gestione delle migrazioni: formazione delle Pubbliche Amministrazioni Locali”

Percorso finanziato dal FAMI (Fondo Asilo, Migrazioni, Integrazione)

Università di Roma “La Sapienza” in partnership con Unitelma Sapienza, Anci Lombardia, Anci Sicilia, Anci Umbria e l’Area Metropolitana di Roma

01 gennaio 2019-31 dicembre 2020

Corso di deontologia e tecniche penalistiche biennio 2018-2020

Scuola “Giuseppe Brandino”

Camera Penale di Siracusa “Pierluigi Romano”

22 novembre 2019

Università degli Studi Niccolò Cusano - Roma

Master di II Livello in Management dei Servizi Sociali

Tesi di Master: I servizi socio-sanitari e la pubblica Amministrazione: il caso Palazzolo Acreide

Relatore: Prof.ssa Maria Denise Marcone

Esame sostenuto il 22.11.2019 e superato con punti

CENTODIECI SU CENTODIECI E LA LODE (110/110 cum laude)

Piano di studi ai fini del conseguimento del titolo accademico:

SECS-P/03 – Il welfare: modelli e politiche. Gestione delle risorse umane nei servizi sociali (cfu 14)

SECS-P/03 – Gestione e progettazione dei servizi sociali e sociosanitari (cfu 10)

SECS-P/03 – Rapporti, interdipendenze e collaborazioni nell’area sociale e socio sanitaria: i network (cfu 10)

SECS-S/05 – Monitoraggio e rilevamento della qualità dei servizi sociali e socio-sanitario (cfu 10)

SECS-P/08 – Servizi sociali e socio sanitari: gli strumenti di comunicazione (cfu 10)

Marzo-maggio 2016

Progetto “Per-corsi tra scienza ed etica per l’integrazione della persona”

Progetto finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ai sensi della Legge 383/2000 – Annualità 2014

UNITALSI

Via della Pigna, 13/A

00186 ROMA

Competenze acquisite: formare al senso della guarigione secondo una etica cristiana, migliorare l’accoglienza dei malati, attenzione

all'integrazione della persona in generale e all'inclusione nella società in particolare della persona fragile.

2008-2011

Università degli Studi di Catania - Facoltà di Giurisprudenza

Corso di Laurea Specialistica in Giurisprudenza afferente alla Classe n. 22/S delle lauree specialistiche in Giurisprudenza.

Tesi di Laurea:

Ricerche sull'opera di Antonino Diana (1585-1663): gli *Sponsalia*

Settore disciplinare: IUS/11

Relatore: Chiar.mo Prof. Orazio Condorelli

Esame di Laurea sostenuto il 04.11.2011 e superato con punti

CENTOCINQUE su CENTODIECI (105/110)

Qualifica conseguita: Dottoressa specialista in *Giurisprudenza*

Esami sostenuti ai fini del conseguimento del titolo accademico:

IUS/01 – Diritto civile (cfu 7+7)

IUS/01 – Prova finale (cfu 20)

IUS/04 – Diritto commerciale avanzato (cfu 8)

IUS/10 – Diritto amministrativo avanzato (cfu 8)

IUS/11 – Diritto canonico (cfu 6)

IUS/11 – Storia del diritto canonico (cfu 6)

IUS/14 – Diritto dell'Unione Europea avanzato (cfu 9)

IUS/15 – Diritto processuale civile avanzato (cfu 8)

IUS/16 – Procedura penale avanzato (cfu 8)

IUS/17 – Criminologia (cfu 6)

IUS/17 – Diritto penale avanzato (cfu 8)

IUS/18 – Storia del diritto romano (cfu 6)

IUS/19 – Storia del diritto medievale e moderno avanzato (cfu 9)

IUS/20 – Biogiuridica (cfu 6)

2004-2008

Università degli Studi di Catania - Facoltà di Giurisprudenza

Corso di Laurea triennale in Scienze Giuridiche afferente alla Classe n. 31 delle lauree in Scienze Giuridiche.

Tesi di Laurea: L'affidamento dei minori e il dibattito religioso

Settore disciplinare: IUS/11

Relatore: Chiar.mo Prof. Andrea Bettetini

Esame di Laurea sostenuto il 27.06.2008

Qualifica conseguita: Dottoressa in *Scienze Giuridiche*

Esami sostenuti ai fini del conseguimento del titolo accademico:

IUS/01 – Istituzioni di diritto privato (cfu 8+8)

IUS/04 – Diritto commerciale (cfu 9)

IUS/07 – Istituzioni di diritto del lavoro privato e pubblico (cfu 11)

IUS/08 – Diritto costituzionale (cfu 11)

IUS/10 – Diritto amministrativo (cfu 10)

IUS/11 – Diritto ecclesiastico (cfu 6)

IUS/12 – Diritto tributario (cfu 9)

IUS/13 – Diritto internazionale (cfu 8)
 IUS/15 – Diritto processuale civile (cfu 8)
 IUS/16 – Diritto processuale penale (cfu 8)
 IUS/17 – Diritto penale (cfu 10)
 IUS/18 – Istituzioni di diritto romano (cfu 8)
 IUS/19 – Storia del diritto medievale e moderno (cfu 8)
 IUS/20 – Diritto comune (cfu 6)
 INF/01 – Abilità informatiche (cfu 6)
 INF/01 – Informatica di base (cfu 3)
 INF/01 – Informatica giuridica (cfu 5)
 L-LIN/04 – Lingua francese corso base (cfu 4)
 L-LIN/04 – Lingua francese corso avanzato (cfu 4)
 SECS-P/01 – Economia politica (cfu 9)
 Prova finale (cfu 13)

1999 - 2004

I Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore – Indirizzo Liceo Classico - Palazzolo Acreide (SR)

Esame di Stato conclusivo del corso di studio sostenuto il 10.07.2004 e superato con punti **CENTO CENTESIMI (100/100)**.

Qualifica conseguita: Diploma di maturità classica.

1998 - 1999

Istituto Musicale "V. Bellini" - Istituto Superiore di Studi Musicali Via Sacro Cuore, 3 – Catania

Licenza Teoria e Solfeggio (strumentisti)

Esame superato con punti **SETTE/50 DECIMI (7,5/10)**.

Qualifica conseguita: Licenza di Teoria e solfeggio.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

- a) Competenze nel settore del diritto civile e del diritto penale;
- b) conoscenze nell'ambito del diritto civile e della procedura civile: diritto commerciale, diritto del lavoro, diritto delle successioni, diritto di famiglia;
- c) conoscenze nell'ambito del diritto amministrativo;
- d) conoscenze nell'ambito del diritto penale e della procedura penale;
- e) conoscenze nell'ambito della storia del diritto romano;
- f) conoscenze nell'ambito del diritto internazionale e dell'Unione Europea;
- g) capacità di comunicazione e di trasmissione, sia in forma scritta sia in forma orale, di informazioni specializzate;
- h) abilità di tipo redazionale;
- i) capacità di utilizzare in modo critico i principali strumenti informatici e della comunicazione telematica nell'ambito del diritto;
- j) capacità di gestione di gruppi;

k) capacità di problem solving.

20/12/2018

Convegno “Misure di protezione contro gli abusi familiari”

Associazione Difensori d’Ufficio di Siracusa

07/11/2018

Convegno “Intercettazioni: arbitrio o garanzia?”

Ordine degli Avvocati di Siracusa

31/10/2018

Convegno “Il nuovo appello penale dopo la Riforma Orlando”

Ordine degli Avvocati di Siracusa

07/07/2017

Convegno “Il Welfare per gli Avvocati”

Ordine degli Avvocati di Siracusa

06/02/2017

Convegno “Psicologia e aspetti del giudizio”

Ordine degli Avvocati di Siracusa

16/11/2016

Convegno “La politica nell’impegno degli Avvocati”

Ordine degli Avvocati di Siracusa

24/06/2016

Convegno “Avvocatura ieri, oggi, domani”

Ordine degli Avvocati di Siracusa

26/05/2016

Convegno “Attuazione del processo esecutivo nelle controversie di famiglia, art. 614 bis c.p.c”

Ordine degli Avvocati di Siracusa

Dal 2016 al giugno 2018

Responsabile Gruppo di Palazzolo Acreide

Unione Nazionale Italiana Trasporto Ammalati a Lourdes e Santuari Internazionali

Sottosezione di Siracusa

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Dal 2006 al giugno 2015

**Membro del Consiglio di Sottosezione di Siracusa n.q. di
Consigliere aggiunto con delega di Responsabile Giovani
Unione Nazionale Italiana Trasporto Ammalati a Lourdes e Santuari
Internazionali**

08/06/2009

**Corso “Lavorare con successo in Alleanza”
Alleanza Assicurazioni**

2000-2008

**Responsabile giovani e membro dell'équipe diocesana di Azione
Cattolica – Arcidiocesi di Siracusa**

**Responsabile Azione Cattolica dei Ragazzi
Parrocchia San Michele Arcangelo – Palazzolo Acreide**

CAPACITÀ E COMPETENZE
LINGUISTICHE

**UTILIZZO DEGLI STRUMENTI INFORMATICI DI BASE, ANCHE
NELL'AMBITO DEL DIRITTO**

Concetti di base della IT,
Uso del computer / Gestione file,
Elaborazione testi,
Foglio elettronico,
Database,
Presentazione,
Reti informatiche - Internet

28.04.2004

**Diploma ECDL – Patente Europea del PC n. IT 478243
European Computer Driving Licence
AICA**

LINGUA PRINCIPALE: Italiano
Conoscenza scolastica della lingua FRANCESE.

19 giugno 2019

Level B2 (Vantage) - English

BIEB – British Institutes Examination Board

Final result: 74/100

Competenze acquisite: comprensione testi più complessi in cui si trattano argomenti concreti e astratti, conversazione con i parlanti nativi senza particolari difficoltà di comprensione per questi ultimi e

produzione un testo abbastanza complesso su argomenti vari esprimendo il proprio punto di vista.

INGLESE

Understanding		Speaking		Writing
Listening	Reading	Use of english	Speaking	Writing
C2 Proficient users	C2 Proficient users	C2 Proficient users	C2 Proficient users	C2 Proficient users

Anno 2010-2011

Corso "Strategie di comunicazione"

Scuola Media Statale "Vincenzo Messina" – Palazzolo Acreide

Monte ore: 60

Obiettivo: Migliorare i sistemi di apprendimento durante tutto l'arco della vita

Azione: Interventi formativi flessibili finalizzati al recupero dell'istruzione di base per giovani e adulti

PATENTE DI GUIDA

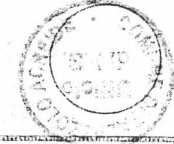
Patente di guida (categoria B) n. SR5101855N rilasciata dalla MCTC-SR il 11/06/2003 e valida fino al 08/04/2024.

Palazzolo Acreide,
18/02/2021


Firma
Avv. Giovanna Scollo

Cognome **SCOLLO**
 Nome **GIOVANNA**
 Nato il **08-04-1985**
 (atto n. **269** **1** **A** **1985**)
 a **PATERNO' (CT)**
 Cittadinanza **Italiana**
 Residenza **PALAZZOLO ACREIDE (SR)**
 Via **TAGLIAMENTO 6**
 Stato civile **=====**
 Professione **=====**
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura **160**
 Capelli **Biondi**
 Occhi **Azzurri**
 Segni particolari **NESSUNO**


 Firma del titolare *Giovanna Scollo*
PALAZZOLO ACREIDE **12-10-2011**
 IL SINDACO *[Signature]*

Scadenza : 11-10-2021

AS 4738855



I.P.Z.S. S.p.A. - OFFICINA C.V. - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA

 COMUNE DI
 PALAZZOLO ACREIDE
 CARTA D'IDENTITA'
 N° AS 4738855
 DI
 SCOLLO GIOVANNA

COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE

(Provincia di Siracusa)

ALLEGATO B

OGGETTO: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.

Il/la sottoscritto/a Scollo Giovanna,
nato/a in Paternò, Provincia di Catania,
e residente in Palazzolo Acreide alla Via Tagliamento, n. 6,
nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di Assessore
presso il Comune di Palazzolo Acreide,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che i compensi connessi all'assunzione dell'Incarico, nonché gli importi percepiti per viaggi di servizio e per missioni, e pagati con fondi pubblici, sono i seguenti ⁽¹⁾:

€ 10.958,40 netti per indennità di carica

Nessun'altra somma è stata percepita per viaggi di servizio e missioni

18/02/2021

Firma



⁽¹⁾ Riportare indicazione, motivazione e data della missione, nonché gli estremi del provvedimento amministrativo di liquidazione delle spese di missione e gli importi in esso contenuti.

COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE

(Provincia di Siracusa)

ALLEGATO C

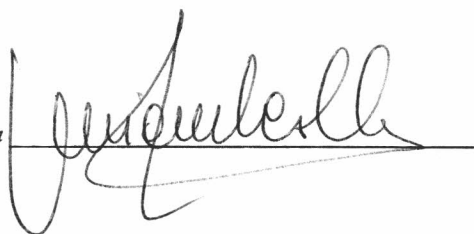
OGGETTO: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.

Il/la sottoscritto/a Scollo Giovanna,
nato/a in Paternò, Provincia di Catania,
e residente in Palazzo Acreide alla Via Tagliamento, n. 6,
nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di Assessore
presso il Comune di Palazzo Acreide.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che i dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi percepiti, sono i seguenti ⁽¹⁾:

18/02/2021

Firma 

⁽¹⁾ Indicare specificamente tipologie di incarico rivestite, corredate delle date e dei compensi connessi: la dichiarazione va resa anche se non si rivestono altre cariche presso enti pubblici o privati.

COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE

(Provincia di Siracusa)

ALLEGATO D

OGGETTO: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.

Il/la sottoscritto/a Scollo Giovanna,
nato/a in Paternò, Provincia di Catania,
e residente in Palazzolo Acreide alla Via Tagliamento, n. 6,
nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di Assessore
presso il Comune di Palazzolo Acreide,

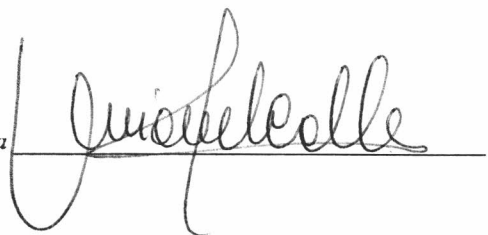
DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che gli incarichi, con oneri a carico della finanza pubblica e con l'indicazione dei compensi spettanti, sono di seguito riportati ⁽¹⁾:

Nessun incarico con oneri a carico della finanza pubblica

18 / 02 / 2021

Firma



⁽¹⁾ Indicare specificamente tipologie di incarico rivestite, corredate delle date e dei compensi corrisposti: la dichiarazione va resa anche se non si rivestono altre cariche con oneri a carico della finanza pubblica.