



# COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

## Originale di Deliberazione del Consiglio Comunale

Num. 23. del Registro	Oggetto: Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) periodo 2019-2021 (Art. 179, comma 1, del D. Lgs 267/2000).
Data 05-06-2019	

L'anno duemiladiciannove il giorno .. Cinque..... del mese di .. Giugno....., alle ore .. 20,00....., nella sala delle adunanze Consiliari del Comune,  
in sessione  ordinaria  straordinaria, su convocazione  ordinaria  urgente  di prosecuzione,  
partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano presenti:

CONSIGLIERI	PRES.	ASS.	CONSIGLIERI	PRES.	ASS.
1. LANTIERI LAURA	X		9. SPADA PIETRO	X	
2. GUGLIELMINO MARINA	X		10. NIELI VINCENZO	X	
3. VALVO GIUSEPPE	X		11. LAMESA SEBASTIANO	X	
4. TINÈ FRANCESCO	X		12. RUSSO LUCA		X
5. VALVO ITRIA	X				
6. GIANGRAVE PIERA	X				
7. CACCAMO AGOSTINA	X				
8. LICITRA GIULIA	X				

PRESENTI n. 11	ASSENTI n. 1
----------------	--------------

Risultato legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza del Consiglio Comunale l'Ing. Francesco Tinè

Vicepresidente dott.ssa Itria Valvo

Assiste il Segretario Generale, Dott.ssa Patrizia RAPPÀ

Il Vicesegretario Dott.ssa Maria MONEGLIA

Nomina scrutatori:

1. SPADA PIETRO	2. LAMESA SEBASTIANO
3. LANTIERI LAURA	

La seduta è  pubblica  segreta



## UFFICIO SEGRETERIA

### ESTRATTO

Oggetto: *Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) periodo 2019 – 2021 (art. 170, comma 1 del D.Lgs. 267/2000)*  
.....

#### OMISSIS

Il **Presidente**, poiché nessun consigliere chiede la parola, mette ai voti la proposta ad oggetto: *“Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) periodo 2019 – 2021 (art. 170, comma 1 del D.Lgs. 267/2000)”*

Esperitasi la votazione per alzata e seduta la stessa consegue il seguente risultato:

Consiglieri presenti e votanti: **n. 11**

Consiglieri assenti: **n. 1 (Russo)**

Voti favorevoli: **n. 8**

Voti contrari: **n. 3 (Lantieri, Guglielmino, Valvo Giuseppe)**

Pertanto il **Presidente**, sulla scorta dell'eseguita votazione, ne proclama l'esito favorevole.

Quindi il **Presidente** mette ai voti l'immediata esecutività dell'atto, stante l'urgenza di provvedere.

Esperitasi la votazione per alzata e seduta la stessa consegue il seguente risultato:

Consiglieri presenti e votanti: **n. 11**

Consiglieri assenti: **n. 1 (Russo)**

Voti favorevoli: **n. 8**

Voti contrari: **n. 3 (Lantieri, Guglielmino, Valvo Giuseppe)**

Pertanto il **Presidente**, sulla scorta delle eseguite votazioni, ne proclama l'esito favorevole

### IL CONSIGLIO COMUNALE

#### Vista l'allegata proposta deliberativa;

Uditi i superiori interventi;

Visto l'esito delle superiori votazioni;

Visto il parere favorevole reso dalla II Commissione consiliare espresso nella seduta del 23.05.19;

Visto il parere favorevole reso dal Collegio dei Revisori dei Conti e trasmesso a questo Ente con nota prot. n. 5360 del 21.05.2019;

Viste le attestazioni ed i pareri espressi ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera I, L.R. 48/91;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente ed il relativo regolamento di esecuzione

### DELIBERA

1. **Di approvare** l'allegata proposta deliberativa avente ad oggetto: *“Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) periodo 2019–2021 (art. 170, comma 1 del D.Lgs. 267/2000)”*.
2. **Di dichiarare** l'atto immediatamente esecutivo.

**II SETTORE**  
**FINANZIARIO – ECONOMICO – PERSONALE**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**Oggetto: Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) periodo 2019-2021 [art. 170, comma 1 del D.Lgs. 267/2000]**

**Premesso che:**

- con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);
- con il D.Lgs. n. 126/2014, al termine del periodo di sperimentazione, sono state approvate le disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 e che, quindi, a partire dal 1° gennaio 2015 tutti gli enti locali sono stati interessati dal processo di *“semi-armonizzazione”* e poi dal 01/01/2016 dalla completa *“armonizzazione”* dei propri sistemi contabili e di bilancio;
- con il D.Lgs. n. 126/2014 sono state apportate integrazioni e modifiche al D.Lgs. n. 267/2000, cd. T.U.E.L., le quali sono entrate in vigore il 1° gennaio 2015;
- con l'entrata in vigore *“a regime”* dal 2016 del nuovo ordinamento finanziario e contabile *“armonizzato”* e delle nuove procedure di costruzione dei bilanci, secondo il nuovo principio della programmazione, occorre predisporre ed approvare due nuovi documenti rappresentati dal *“Documento Unico Di Programmazione”* (D.U.P.) e dal *“Bilancio Di Previsione Finanziario”* (B.P.F.);
- il D.U.P. 2018/2020 è stato approvato con deliberazione G.C. n. 58 del 16/03/2018 e presentato al Consiglio Comunale che ha provveduto alla relativa approvazione del Dup 2018/2020 con deliberazione C.C. n. 10 del 22/03/2018;
- il Bilancio di Previsione finanziario 2018/2020 è stato approvato con deliberazione C.C. n. 20 del 20/04/2018;

**Richiamato** l'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”*;

**Richiamato** inoltre l'art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

**Articolo 170 Documento unico di programmazione**

1. *Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al*

Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.

2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.

3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il punto 4.2, il quale annovera tra gli strumenti di programmazione degli enti locali il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni. Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del TUEL;

Considerato che il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative; il DUP costituisce, inoltre, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

Dato Atto che il DUP si compone di due sezioni:

- la **Sezione Strategica (SeS)** che ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, Mission, Vision e indirizzi strategici dell'ente, in coerenza con la programmazione di Governo e con quella regionale. Tale processo è supportato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali che prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate.
- la **Sezione Operativa (SeO)** che ha una durata pari a quella del bilancio di previsione, ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Questa infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. La Sezione

Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

**Dato Atto**, ancora, che secondo quanto stabilito dal punto n. 8 del Principio della Programmazione (Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011), il D.U.P.:

- è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico ed unitario le discontinuità ambientali ed organizzative;
- costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il sistema di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;
- si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO);
- la Sezione Strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3, del T.U.E.L. e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; essa sostituisce il Piano generale di sviluppo (P.G.S.);
- la Sezione Operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica in un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del bilancio di previsione di cui ne supporta il processo di previsione; essa sostituisce la Relazione Previsionale e Programmatica (R.P.P.);
- non deve essere redatto su una modulistica standard;
- deve essere approvato dalla Giunta e, successivamente, corredato dal parere dei revisori deve essere presentato al Consiglio entro i termini di legge e deve essere approvato dal Consiglio nella sessione di bilancio;
- tiene conto, nella seconda parte della Sezione Operativa, della programmazione dell'Ente in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio;

**Rilevato** che:

- l'analisi delle condizioni esterne ed interne all'Ente e del contesto normativo di riferimento (nazionale e regionale) ha portato, con il necessario coinvolgimento della struttura organizzativa, alla definizione di obiettivi strategici e operativi tenendo conto delle risorse finanziarie, strumentali e umane a disposizione;
- il D.U.P. sarà "aggiornato" ove necessario entro i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione laddove il contesto di riferimento (condizioni esterne ed interne all'ente) subisca cambiamenti tali da presupporre consequenziali variazioni agli obiettivi strategici ed operativi;

**Visto** lo schema di Documento Unico di Programmazione 2019-2021, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 92 del 14/05/2019 e predisposto sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale;

**Ritenuto** che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente;

**Considerato** che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

**Verificata:**

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1;
- b) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

**1) Programma triennale dei lavori pubblici e Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019 /2020.**

Il programma triennale delle opere pubbliche da attuare nel triennio 2019/2021, l'elenco annuale dei lavori pubblici 2019 nonché il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019 /2020 sono stati adottati dall'organo esecutivo con delibera di Giunta Comunale n. 51 del 19/03/2019,

successivamente modificata e integrata con Delibera di Giunta Comunale n. 82 del 23/04/2019. Tali Deliberazioni di Giunta Comunale sono allegata al D.U.P. 2019/2021 per formarne parte integrante e sostanziale;

### **2) Programmazione del fabbisogno del personale**

Il programma triennale 2019/2021 del fabbisogno di personale e il Piano annuale delle assunzioni 2019 è stato oggetto di delibera della Giunta Comunale n. 64 del 03/04/2019 previo parere favorevole espresso dall' Organo di Revisione. La suddetta Deliberazione di Giunta Comunale è allegata al Dup 2019/2021 per formarne parte integrante e sostanziale;

### **3) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa**

Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa è stato oggetto di delibera della Giunta Comunale n. 12 del 24/01/2019. Tale Deliberazione di Giunta Comunale è allegata al Dup 2019/2021 per formarne parte integrante e sostanziale;

### **4) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari**

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (art.58, comma 1 della legge 133/2008) è stato oggetto di delibera della Giunta Comunale n. 49 del 18/03/2019. Tale Deliberazione di Giunta Comunale è allegata al Dup 2019/2021 per formarne parte integrante e sostanziale;

Visto l'Allegato A alla presente proposta di deliberazione recante "D.U.P. 2019/2021", composto dalla Sezione Strategica (SeS) e dalla Sezione Operativa (SeO), dando atto che tale documento è stato predisposto dal Servizio finanziario sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale;

Richiamato l'art. 239, del d.Lgs. n. 267/2000, come modificato dall'articolo 3 del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, il quale prevede:

- al comma 1, lettera b.1), che l'organo di revisione esprima un parere sugli strumenti di programmazione economico-finanziaria;
- al comma 1-bis), che nei pareri venga *"espresso un motivato giudizio di congruità, di coerenza e di attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, anche tenuto conto dell'attestazione del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'articolo 153, delle variazioni rispetto all'anno precedente, dell'applicazione dei parametri di deficitarietà strutturale e di ogni altro elemento utile. Nei pareri sono suggerite all'organo consiliare le misure atte ad assicurare l'attendibilità delle impostazioni. I pareri sono obbligatori"*;

**Preso Atto** del parere favorevole rilasciato dall'Organo di Revisione, firmato digitalmente, trasmesso via Pec e assunto al Protocollo Generale dell'Ente al nr. 5360 del 21/05/2019, allegato e parte integrante del presente atto;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 (T.U.E.L.), con particolare riguardo all'art. 170;
- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011 e gli allegati principi contabili, con particolare riguardo all'Allegato 4/1 (Principio applicato della programmazione);
- lo Statuto Comunale;

**Visto** il Titolo III, articoli dal 17 al 23 del vigente regolamento comunale di contabilità armonizzata che disciplina il D.U.P. di questo comune;

**Acquisito** il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

### **PROPONE**

**Per i tutti i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati e trascritti, per farne parte integrante e sostanziale:**

1. **Di Prendere Atto** dello schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 92 del 13/05/2019 e predisposto sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali, in quanto il documento di programmazione rappresenta gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
2. **Di Prendere Atto** della completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1 e dell'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP 2019 / 2021;

3. **Di Approvare** e recepire espressamente il DUP 2019/2021, così come approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 92 del 13/05/2019, allegato e parte integrante della presente proposta di deliberazione;
4. **Di Approvare** espressamente l'Allegato A alla presente proposta di deliberazione recante "D.U.P. 2019/2021", composto dalla Sezione Strategica (SeS) e dalla Sezione Operativa (SeO), dando atto che, in tale documento, la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta:
  - a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
  - sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;
  - previo coinvolgimento della struttura organizzativa;
  - sulla base della ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi;
5. **Di Dare Atto** che l'approvazione del sopracitato Allegato A recante "D.U.P. 2019/2021" è presupposto fondamentale e imprescindibile per l'approvazione del bilancio per il triennio 2019 - 2021;
6. **Di Approvare** e prendere espressamente atto dei seguenti documenti programmatori che fanno parte integrante e sostanziale del Documento Unico di Programmazione 2019 /2021:
  - 1) **Programma triennale dei lavori pubblici e Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019 /2020.**

Il programma triennale delle opere pubbliche da attuare nel triennio 2019/2021, l'elenco annuale dei lavori pubblici 2019 nonché il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019 /2020 sono stati adottati dall'organo esecutivo con delibera di Giunta Comunale n. 51 del 19/03/2019, successivamente integrata con delibera Giunta Comunale n. 82 del 23/04/2019. Tali Deliberazioni di Giunta Comunale sono allegate al D.U.P. 2019/2021 per formarne parte integrante e sostanziale;

**2) Programmazione del fabbisogno del personale**

Il programma triennale 2019/2021 del fabbisogno di personale e il Piano annuale delle assunzioni 2019 è stato oggetto di delibera della G.C. n. 64 del 03/04/2019 previo parere favorevole espresso dall'Organo di Revisione. La suddetta Deliberazione di Giunta Comunale è allegata al Dup 2019/2021 per formarne parte integrante e sostanziale;

**3) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa**

Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa è stato oggetto di delibera della Giunta Comunale n. 12 del 24/01/2019. Tale Deliberazione di Giunta Comunale è allegata al Dup 2019/2021 per formarne parte integrante e sostanziale;

**4) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari**

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (art.58, comma 1 della legge 133/2008) è stato oggetto di delibera della Giunta Comunale n. n. 49 del 18/03/2019. Tale Deliberazione di Giunta Comunale è allegata al Dup 2019/2021 per formarne parte integrante e sostanziale;

7. **Di Prendere Atto** del parere favorevole rilasciato dall'Organo di Revisione, firmato digitalmente, trasmesso via Pec e assunto al Protocollo Generale dell'Ente al nr. 5360 del 21/05/2019, allegato e parte integrante del presente atto;
8. **Di Pubblicare** il DUP 2019/2021 sul sito internet del Comune - Amministrazione trasparente, Sezione bilanci.
9. **Di Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 12, comma 2, della Legge Regionale n. 44/1991.

Palazzolo Acreide, lì 21/05/2019

Il Responsabile del II Settore  
Finanziario - Economico - Personale  
Dott. Giuseppe Puzzo

**ALLEGATO:**

- A. Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019 - 2021.

