



# COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

## Originale di Determina Sindacale

N. 12  
del Registro

**OGGETTO: Nomina Responsabile per la transizione digitale ai sensi dell'art. 17 del codice dell'amministrazione digitale "CAD".**

Data 03.06.2021

L'anno duemilaventuno, il giorno tre del mese di giugno nella Residenza Municipale, il sottoscritto Dott. Salvatore Gallo,

### SINDACO

in virtù delle competenze derivategli ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge regionale 26 agosto 1992, n. 7, come modificato ed integrato dall'art. 41 della L.R. 1 settembre 1993, n. 26, per tutte le materie non espressamente attribuite agli altri Organi del Comune;

**DATO ATTO** che la presente determinazione, essendo provvedimento di organo monocratico, è immediatamente esecutiva;

**VISTA** la legge 8.6.1990, n. 142, come recepita con LR 11.12.1991, n. 48;

**VISTA** la Legge Regionale 3.12.1991, n. 44;

**VISTA** la Legge Regionale 5.07.1997, n. 23;

**VISTA** la LR 23.12.2000, n. 30;

**Premesso** che il processo di riforma istituzionale avviato con la Legge n. 124/2013 "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione ha puntato sull'innovazione e digitalizzazione della Pubblica Amministrazione e in attuazione di ciò, con D.lgs. n. 179/2016, è stato rivisto e aggiornato in modo significativo il Codice dell'Amministrazione Digitale CAD di cui al D.lgs. n. 82/2005 e con D.lgs. n. 217/2017 sono state previste ulteriori disposizioni integrative e correttive;

**Visto** il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica amministrazione 2017-2019 realizzato dall'AGID (Agenzia per l'Italia Digitale) e dal Team per la Trasformazione Digitale e approvato dal Presidente del Consiglio dei Ministri;

**Visto** il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica amministrazione 2019-2021 che prosegue o integra le linee di azione della versione 2017-2019 e ne aggiunge altre, in un nuovo quadro di collaborazione strutturata con tutti gli interlocutori;

**Rilevato** che il Piano triennale è un documento di indirizzo strategico ed economico destinato a tutte le Pubbliche Amministrazioni, con l'obiettivo di supportare la trasformazione digitale del Paese;

**Visto** in particolare l'art. 17 del CAD come novellato dal D.lgs. n. 217/2017 che prevede che ogni pubblica amministrazione, per garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo, "affida a un unico ufficio dirigenziale generale, fermo restando il numero complessivo di tali uffici, la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e

aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità. Attraverso una maggiore efficienza ed economicità" e che disciplina la figura del Responsabile della transizione digitale, cui sono attribuiti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di riorganizzazione dei servizi;

**Dato atto** che alla figura in esame sono inoltre attribuiti i compiti relativi a:

- a) Coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazioni e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
- b) Indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonica dell'amministrazione;
- c) Indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;
- d) Accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n.4;
- e) Analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e delle comunicazioni, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- f) Cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
- g) Indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione;
- h) Progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a soggetti giuridici mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- i) Promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
- j) Pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità;
- k) Pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione al fine di garantire la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale e, in particolare, con quelli stabiliti nel piano triennale di cui all'articolo 16, comma 1, lettera b);

**Preso atto** che il Responsabile della transizione digitale dovrà essere trasversale a tutta la struttura organizzativa, in modo da poter agire su tutti gli uffici e le aree dell'ente, e che, come indicato al comma 1-ter del citato articolo 17 del CAD, tale figura deve essere dotata di adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali e risponde, con riferimento ai compiti relativi alla transizione, alla modalità digitale direttamente all'organo di vertice politico;

**Rilevato** che il citato Piano Triennale 2017-2019 per l'informatica nella P.A., anche alla luce della sopra citata riforma, prevede che tale informazione sia resa pubblica mediante l'indice delle PP.AA.;

**Ritenuta** l'individuazione e la nomina del Responsabile per la transizione alla modalità operativa digitale un adempimento necessario e improrogabile;

**Ritenuto** poter individuare e nominare quale Responsabile della Transizione Digitale il sig. Filippo Toscano, già responsabile del Settore Tributi ed Informatica e in possesso delle necessarie competenze tecnologiche e informatiche e di comprovate competenze giuridiche e manageriali, come richiesto dall'art. 17 del CAD vigente, che, tra l'altro, è già impegnata in prima persona nel processo di digitalizzazione delle procedure di adozione e pubblicazione degli atti amministrativi;

**Visto** l'art. 13 legge regionale n. 7/92, così come modificato dall'art. 41 della legge regionale n. 26/93;

**Vista** la legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48 e successive modifiche e integrazioni;

**Vista** la L. R. n. 10 del 30 aprile 1991;

**Visto** l'O.R.EE.LL.;

**Visto** l'art. 26 dello Statuto comunale;

**Visto** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali;

**Visto** il D.lgs. 18.08.2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

#### **DETERMINA**

- a) **Di nominare**, ai sensi dell'art.17, comma 1 del rinnovato D.lgs. 82/2005 – il sig. Filippo Toscano, già responsabile del Settore Tributi ed Informatica e in possesso delle necessarie competenze tecnologiche e informatiche e di comprovate competenze giuridiche e manageriali;
- b) **Di disporre**, altresì, che il responsabile per la transizione digitale, con riferimento ai compiti ad esso assegnato dal CAD, risponda al Sindaco;
- c) **Di dare atto** che il responsabile della transizione digitale collaborerà con tutti i settori dell'ente, che rappresentano supporto operativo per queste attività e i cui titolari P.O. assumeranno l'onere e le responsabilità relative al settore di appartenenza;
- d) **Di trasmettere** copia del presente atto al Sindaco, al Segretario Generale, al Nucleo di valutazione e ai responsabili di settore;
- e) **Di trasmettere**, altresì, copia dell'atto al referente IPA dell'amministrazione comunale di Palazzolo Acreide, affinché proceda ad inserire nell'Indice del P.A. tutte le informazioni previste per tale ufficio;
- f) **Di pubblicare** la presente determinazione nell'albo pretorio online e nella apposita sotto sezione della Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Istituzionale;