AVVISO PUBBLICO COMUNALE
PER LA CONCESSIONE DI AREE PUBBLICHE
PER INSTALLAZIONE CHIOSCHI PER ATTIVITA' COMMERCIALI

IL DIRIGENTE DEL VI SETTORE

VISTI:

La determina sindacale n.19 del 02/02/2026 con la quale il Funzionario Salvatore Caligiore, responsabile del V° Settore, è stato nominato Responsabile ad interim del VI Settore Polizia Municipale, Commercio e Randagismo del Comune di Palazzolo Acreide;

La delibera n.3 del 22 gennaio 2010 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il regolamento per il commercio su aree pubbliche con l'individuazione di aree atte all'installazione di chioschi;

La delibera n.21 del 25 febbraio 2016 del Consiglio Comunale avente per oggetto: "Regolamento disciplinante l'installazione di chioschi per le attività commerciali e per l'erogazione dei servizi" e la delibera di modifica n.8 del 29/01/2021

La delibera n.27 del 28/04/2014 del Consiglio Comunale avente per oggetto:" *Regolamento disciplinante l'occupazione temporanea di suolo pubblico per spazi di ristoro all'aperto annessi ai locali di pubblico esercizio di somministrazione (dehors)";*

La delibera n.15 del 18/03/2021 e successiva D.C.C. di modifica n. 16 del 16/05/2025 del Consiglio Comunale avente per oggetto *"Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale"*

La delibera n. 83 del 12/05/2026 avente per oggetto: "*Canone patrimoniale di concessione del suolo pubblico, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale (canone unico) tariffe anno 2026 e proroga del versamento al 30 giugno 2026*"

La determina sindacale n.80 del 14.10.2026 avente per oggetto*:" Approvazione avviso pubblico comunale per la concessione di aree pubbliche per installazione chioschi per attività commerciali e relativa documentazione"*

L'articolo 110 capitolo VI del piano regolatore generale avente per oggetto "Decoro e Arredo Urbano"

RENDE NOTO IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO

1. OGGETTO

Il Comune di Palazzolo Acreide indice procedura ad evidenza pubblica per l'assegnazione in concessione di spazi di area pubblica destinati all'installazione e gestione di chioschi privati con finalità commerciali, in forma permanente o stagionale, secondo le tipologie e le caratteristiche costruttive di cui all'art. 3 del "Regolamento disciplinante l'installazione di chioschi per le attività commerciali e per l'erogazione dei servizi", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 25 febbraio 2016 e successive modifiche e integrazioni , d'ora in poi denominato Regolamento e qui accluso;

L'assegnazione in concessione dell'area di suolo pubblico è finalizzata alla realizzazione, installazione e gestione del chiosco secondo le caratteristiche tipologiche previste dal Regolamento comunale. La concessione comporta l'utilizzo dell'area, la manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture e degli impianti, la custodia del bene e la pulizia dell'area circostante per un raggio minimo di **10 metri** dal perimetro del chiosco, al fine di garantire decoro, igiene e sicurezza degli spazi pubblici.

Al termine della concessione, l'area dovrà essere restituita all'Ente **nel medesimo stato d'uso in cui è stata consegnata**, fatte salve le opere migliorative eseguite, che resteranno acquisite al patrimonio comunale senza diritto ad alcun indennizzo. Rientrano tra le opere migliorative anche gli allacci ai servizi idrici, fognari, telefonici ed elettrici, nonché eventuali infrastrutture accessorie stabilmente incorporate al suolo.

L'affidatario è obbligato a rispettare integralmente gli impegni assunti in sede di partecipazione al presente avviso pubblico e quelli derivanti dalla concessione. L'inosservanza degli obblighi previsti nel regolamento o nel Contratto, la mancata manutenzione, il mancato pagamento dei canoni o tributi, la violazione delle norme igienico-sanitarie o di sicurezza, nonché l'utilizzo difforme dell'area, costituiscono **motivi di revoca della concessione** e di decadenza immediata dal titolo, fatti salvi il risarcimento dei danni e l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

Le installazioni saranno possibili nelle aree di seguito indicate

Localizzazione	Tipologia
Via delle Antichità (Teatro Greco) **Preesistente**	Preparazione, somministrazione e vendita di alimenti e bevande e/o vendita souvenirs artigianali
Piazza Marconi **Preesistente**	Preparazione, somministrazione e vendita di alimenti e bevande
Piano Acre **Nuovo sito**	Preparazione, somministrazione e vendita di alimenti e bevande
Piazzale ingresso Cimitero **Preesistente**	Vendita di fiori
Piazzale ingresso Cimitero **Preesistente**	Vendita di fiori
Piazzale ingresso Cimitero **Preesistente**	Vendita di fiori
Piazzale Cimitero ingresso laterale **Nuovo sito**	Vendita di fiori
Piazzale Fontana Grande (dietro Posta) **Nuovo sito**	Preparazione, somministrazione e vendita di alimenti e bevande
Piazza Palazzolesi d'Australia **Nuovo sito**	Preparazione, somministrazione e vendita di alimenti e bevande

2. DURATA

La durata della concessione è pari a anni Dieci (10) decorrente dalla data del rilascio della concessione stessa, salve le ipotesi di revoca, decadenza, cessazione dell'attività, dichiarazioni di fallimento ovvero altre procedure similari. È escluso il tacito rinnovo.
Su istanza del concessionario, da inoltrare almeno 60 giorni prima della data della scadenza, la concessione potrà essere rinnovata per un massimo di 10 anni e per una sola volta.
Tale richiesta, subordinata al parere positivo di tutti gli uffici preposti, non vincola l'Amministrazione Comunale alla concessione di un'ulteriore proroga. Qualora uno o più uffici indichino dei motivi ostativi al rinnovo della concessione l'istanza viene respinta e il titolare è chiamato a procedere, allo scadere della concessione in atto, alla rimozione del manufatto.
Il rinnovo della concessione può essere effettuato solo nel caso in cui il concessionario mantenga i requisiti previsti dal presente avviso e nei regolamenti comunali citati sopra, sia in regola con il pagamento del canone concessorio, sia in regola con gli obblighi previsti dalla sua concessione.
In caso di mancato rinnovo alla scadenza, la concessione decade automaticamente e nel caso la struttura realizzata dovrà essere rimossa a cure e spese del concessionario che avrà l'onere di ripristinare lo stato dei luoghi antecedente all'installazione del manufatto.
Al termine della scadenza della concessione e del suo eventuale rinnovo, la concessione si intende decaduta e pertanto le strutture realizzate dovranno essere rimosse e l'area potrà essere riassegnata con le modalità previste dai vigenti Regolamenti

3. NATURA DELLA CONCESSIONE E CLAUSOLE CONTRATTUALI

L'assegnazione è effettuata a mezzo di concessione amministrativa. Il rapporto concessorio è sottoposto a regole di diritto pubblico e pertanto le condizioni essenziali per la concessione sono disposte unilateralmente dall'Amministrazione.
In particolare, nella concessione saranno precisati col concessionario aspetti operativi e di dettaglio

3.1 CLAUSOLE CONTRATTUALI

a) Per l'utilizzo delle aree il Concessionario dovrà corrispondere annualmente al Comune di Palazzolo Acreide il Canone Unico Patrimoniale determinato nei termini previsti dal *Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale* opportunamente aumentato dall'offerta presentata in sede di gara e lo stesso sarà aggiornato annualmente nella misura dell'intera variazione degli indici ISTAT dei prezzi al consumo dell'anno precedente;
b) Prima del rilascio della concessione, il concessionario dovrà depositare, a garanzia del canone concessorio cauzione pari al 50%, dell'importo complessivamente dovuto nei dieci (10) anni, che opererà sino al termine della concessione, senza obbligo di preventiva escussione dell'obbligato. Il deposito cauzionale potrà essere prestato anche a mezzo di polizza fidejussoria;
c) Per la realizzazione, esecuzione ed il completamento del chiosco, il concessionario dovrà ottenere preventiva Autorizzazione Edilizia rilasciata dal Responsabile del Settore Urbanistica previa verifica della rispondenza del progetto presentato a tutte le normative legislative e regolamentari
d) Il concessionario dovrà provvedere a propria cura e spese all'acquisto e installazione del chiosco, così come saranno a carico del concessionario le spese per l'allaccio alle reti

pubbliche (acqua, elettricità, gas, fognatura, etc.), quelle di ripristino dell'area adiacente al chiosco che si rendessero necessarie a seguito dei lavori di installazione dello stesso.
e) L' attività potrà essere avviata solo previa acquisizione del titolo abilitativo di legge ed è strettamente vincolata alla disponibilità dell'area in oggetto. Pertanto, se per qualsivoglia motivo dovesse venire a mancare detta disponibilità, l'attività dovrà immediatamente cessare senza che questo comporti il pagamento di indennità, ristori, indennizzi o rimborsi di alcun tipo compresa l'indennità per la perdita dell'avviamento commerciale; in tale ipotesi l'Amministrazione comunale potrà valutare eventuali soluzioni alternative per il trasferimento del chiosco in altri contesti di interesse per l'Amministrazione stessa, senza che ciò generi alcun diritto o aspettative nel concessionario.
f) Fatta salva la trasmissione agli eredi in caso di decesso, il concessionario non potrà trasferire la concessione, cedere o affittare il ramo d'azienda senza il preventivo consenso dell'Amministrazione comunale, pena la decadenza dello stesso e l'escussione da parte dell'Amministrazione, quale penale, della cauzione di cui al comma b) del presente articolo.
g) Il concessionario dovrà sottoscrivere idonea polizza assicurativa contro i rischi di responsabilità civile verso terzi o cose di terzi derivanti dalla fruizione dell'area concessa e della struttura ivi installata, per cui il Comune resta sollevato ed indenne da ogni responsabilità per eventuali danni che possono essere arrecati a terzi e/o cose; Il concessionario trasmetterà copia al Comune almeno 15 giorni prima della data di inizio dell'attività.

4. CONCESSIONE

Il soggetto aggiudicatario, pena lo scorrimento della graduatoria, a far data dalla stipula del contratto, entro 30 giorni presenta domanda di autorizzazione edilizia all'Ufficio urbanistica ed entro i 6 mesi successivi all'aggiudicazione concorsuale la documentazione per l'autorizzazione amministrativa per l'esercizio dell'attività al SUAP;

5. OBBLIGHI IN CAPO ALL'AGGIUDICATARIO

Gli aggiudicatari sono tenuti ad osservare tutte le condizioni e obblighi di cui al presente avviso, pena la revoca della concessione, e in particolare:
a) Utilizzare l'area pubblica per le finalità che ne hanno determinato l'aggiudicazione;
b) Restituire l'area oggetto di concessione alla scadenza del termine **nel medesimo stato d'uso in cui è stata consegnata**, fatte salve le opere migliorative eseguite, che resteranno acquisite al patrimonio comunale senza diritto ad alcun indennizzo;
c) Divieto di sublocare in tutto o in parte il chiosco, divieto di cedere a terzi l'assegnazione;
d) Avvio dell'attività nel rispetto dei tempi previsti dal Regolamento
e) Trasmettere al Comune, almeno 15 giorni prima dell'inizio dell'attività copia della polizza assicurativa contro i rischi di responsabilità civile verso terzi o cose di terzi derivanti dalla fruizione dell'area concessa e della struttura ivi installata;
f) Consentire le verifiche dirette ad accertare la permanenza dei requisiti e dei presupposti che hanno condotto all'aggiudicazione della concessione.

6. REVOCA DELLA CONCESSIONE

Fatto salvi i casi previsti dalla normativa vigente in ordine alla revoca, la concessione potrà essere revocata:

a. per mancata realizzazione della struttura entro i tempi stabiliti dal Regolamento;
b. per motivi di pubblica utilità o pubblico interesse;
c. per intervenuti motivi di viabilità o sicurezza, igiene o decoro urbano;
d. per mancato pagamento del canone di occupazione del suolo;
e. sospensione dell'attività per un periodo superiore a 12 mesi;
f. per inosservanza degli obblighi previsti nel *Contratto* o nel Regolamento;
g. perdita da parte del titolare dei requisiti soggettivi previsti dalla legge per l'esercizio di un'attività pubblica o nello specifico per la perdita di anche uno solo di quelli richiesti in fase di affidamento ai soggetti
h. omessa manutenzione, uso improprio della struttura e dello spazio di pertinenza, perdurare delle condizioni di disordine e degrado;
i. a causa di interventi di modifica o di ampliamento rispetto al progetto autorizzato;
l. per grave danneggiamento al manufatto dovuto al *Concessionario* per causa non fortuita;
m. nel caso di sublocazione;
n. per avvenute modifiche al manufatto rispetto al progetto originario, per variazione della destinazione d'uso della struttura o per modifica della categoria merceologica in commercio qualora non espressamente autorizzate;
o. per mancata presentazione di richiesta di rinnovo della concessione entro i termini stabiliti dal presente regolamento.
p. Per revoca o decadenza di anche solo una delle autorizzazioni allegate alla richiesta di autorizzazione edilizia di cui all'art. 10.

7. CARATTERISTICHE E TEMPI DI REALIZZAZIONE DEL CHIOSCO

La superficie coperta massima non potrà superare 20,00 mq per i chioschi per la preparazione, somministrazione e vendita di alimenti e bevande e 10 mq per tutte le altre categorie di vendita.
Detta superficie deve comprendere, ove necessario, oltre alle aree destinate alla preparazione, esposizione, vendita e conservazione dei prodotti, anche eventuali locali tecnici e di deposito, l'eventuale servizio igienico privato per l'operatore (non obbligatorio), tende, tettoie ed altre eventuali strutture fisse. Dal conteggio di tale superficie è esclusa l'eventuale area esterna da allestire a dehors. Non sono ammesse modifiche o aggiunte di corpi esterni capaci di alterare le caratteristiche formali e dimensionali del chiosco autorizzato.
La struttura del chiosco, realizzata in carpenteria metallica o in legno, deve essere di tipo precario, facilmente rimovibile e tale da consentire il ripristino dell'area alle condizioni precedenti l'occupazione.
L'altezza minima utile interna deve essere non inferiore a m. 2,70, mentre l'altezza massima esterna, al colmo della copertura, non deve essere superiore a m. 3,50.
È consentito un aggetto della copertura non superiore a m. 1,20 sul fronte principale e a m.0,90 sugli altri fronti, con altezza libera dai marciapiedi non inferiore a m.2,40.
La realizzazione del chiosco sarà subordinata al pagamento degli oneri di concessione e al rilascio della Autorizzazione Edilizia.

Tutti i chioschi per la preparazione, somministrazione e vendita di alimenti e bevande dovranno essere dotati di servizio igienico per la clientela accessibile dall'esterno. A tal proposito la superficie coperta massima del chiosco può essere aumentata di mq. 2,5 cad. nel caso in cui vengano progettati e realizzati servizi igienici esterni normali e di mq. 5,00 per i servizi igienici per i diversamente abili. Il servizio igienico può essere omesso o essere di tipo chimico solo nel caso in cui venga dimostrata la disponibilità di servizi igienici pubblici o privati di proprietà o ad uso del titolare della concessione ad una distanza inferiore ai 100 mt, in linea d'aria dal chiosco. Tale servizio igienico deve avere pavimento e pareti piastrellate (per un'altezza non inferiore a mt. 2,00) o ricoperte da materiale impermeabile, atossico e facilmente lavabile e disinfettabile, lavandino con rubinetto a pedale e/o fotocellula, distributore di sapone liquido e asciugamani a perdere o elettrici con getto di aria calda.
Il richiedente è tenuto a produrre tutti i documenti necessari all'ottenimento della Autorizzazione edilizia entro 60 giorni dalla pubblicazione della graduatoria ed a fornire tutti i dati ritenuti necessari ai fini dell'esame della domanda prodotta. L'Ufficio Urbanistica, entro 10 giorni dal ricevimento della documentazione, dà comunicazione dell'avvio del procedimento che si conclude entro i successivi 60 giorni, salvo diverso termine fissato per particolari tipi di occupazione.
L'attività commerciale dovrà essere intrapresa, fatte salve le prescrizioni contenute nel Regolamento allegato, entro mesi 16 dal rilascio della *Autorizzazione Edilizia* pena la decadenza della stessa.

8.REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO

Possono presentare domanda di partecipazione al presente bando i soggetti (persone fisiche o giuridiche, comprese Associazioni, Cooperative e Fondazioni) che alla data della pubblicazione del bando siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) non siano debitori nei confronti del Comune.
b) alla data di pubblicazione del bando abbiano compiuto 18 anni;
c) possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, ovvero residenza in Italia per gli stranieri appartenenti a Stati che concedono trattamento di reciprocità nei riguardi dei cittadini italiani;
d) non si trovino in alcuna delle condizioni di esclusione previste dalla normativa antimafia;
e) non abbiano a proprio carico sentenze definitive di condanna passate in giudicato ovvero di sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per reati che incidono sulla moralità professionale;
f) non siano in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione
g) non abbiano in corso una procedura di dichiarazione di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o versare in stato di sospensione dell'attività commerciale
h. non siano incorsi in violazioni gravi, definitivamente accertate, attinenti all'osservanza delle norme poste a tutela della prevenzione e della sicurezza sui luoghi di lavoro.

Per i requisiti di cui alle lettere **b, c ,d e**, in caso di persona giuridica o Associazioni di fatto, si farà riferimento al rappresentante legale o, nel caso, ai componenti il Consiglio di Amministrazione.

L'esercizio dell'attività è comunque subordinato alla realizzazione di quanto previsto dalla normativa di settore in materia di commercio su aree pubbliche ed al possesso di: autorizzazione all'esercizio dell'attività di cui alla L.R. n.18/95;

Ai cittadini degli stati membri dell'Unione europea che intendono esercitare l'attività di somministrazione alimenti e bevande nel territorio regionale, si applica quanto previsto dal decreto legislativo 9 novembre 2007, n. 206 (attuazione della direttiva 2005/36/CE);
Sia per le imprese individuali che in caso di società, associazione od organismi collettivi, i requisiti professionali devono essere posseduti dal titolare o rappresentante legale, ovvero, in alternativa dall'eventuale persona preposta all'attività di vendita e somministrazione.
Nel caso in cui uno stesso offerente si aggiudichi due o tre lotti, esso potrà sceglierne solo uno, venendo eliminato dalla graduatoria negli altri lotti non selezionati. Non sono ammesse, pena l'esclusione dalla graduatoria, istanze a concorso per l'assegnazione di posteggi differenti presentati da due o più componenti dello stesso nucleo familiare.;

9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Le concessioni delle aree verranno assegnati mediante procedura aperta con il criterio del massimo punteggio da determinare secondo i seguenti parametri e punti massimi:

Carico di famiglia*:	Coniugato: punti 5 Per ogni figlio a carico: punti 2
Stato di disoccupazione*:	Antecedente di almeno tre mesi dalla data di pubblicazione del bando: punti 5
Dichiarazione ISEE*:	Fino a € 12.000,00: punti 5 Da € 12.000,00 a € 30.000,00: punti 4 Oltre € 30.000,00: punti 3
Giovane età*:	Fino a 30 anni: punti 5 Dai 31 ai 40 anni: punti 4 Dai 41 ai 60 anni: punti 3 Oltre 60 anni: punti 2
Tipologia di attività:	Continuativa: punti 10 Stagionale (fino a 10 mesi all'anno di attività): punti 5
Qualità dell'idea progettuale:	qualità estetica e inserimento nel contesto, punti 0-4; funzionalità, punti 0-2 sostenibilità/materiali, punti 0-2 valorizzazione del sito, punti 0-2
Offerta economica	Per ogni aumento dell'importo posto a base d'asta pari al 10% punti 1 fino a un massimo di 5 punti * vedasi "Tabella B" e relativa appendice

Il Canone di concessione annuo di area a metro quadro determinato dalla Giunta Municipale è il seguente:

Categoria 1 (centro storico – zone sottoposte a vincolo paesaggistico e archeologiche- zone turistiche) € 26,40

Categoria 2 (rimanente parte del territorio) € 18,48;

che viene moltiplicato per la superficie massima consentita per la tipologia di attività a cui si aggiunge un incremento a mq. pari alla quotazione immobiliare di locazione riferita al 2°semestre 2025 desunta dai dati dell'Agenzia delle Entrate per le zone ove installare il chiosco e per la tipologia dell'attività un incremento da stimare basato su parametri quali l'ubicazione in funzione dell'attrattività del sito, il tipo di attività da svolgere in funzione dei ricarichi nelle vendite al dettaglio e della potenzialità di attrarre fruitori

Localizzazione	**Tipologia**	**Superficie massima**	**Canone**	**Incremento quotazione agenzia entrate**	**Incremento Tipologia attività**	**valore**
Via delle Antichità (Teatro Greco) * CATEGORIA 1	Preparazione, somministrazione e vendita di alimenti e bevande e/o vendita souvenirs artigianali	Mq.20	€ 26,40	€ 3,10	€ 50,00	€ 640,00
Piazza Marconi CATEGORIA 1	Preparazione, somministrazione e vendita di alimenti e bevande	Mq.20	€ 26,40	€ 5,00	€ 170,00	€ 800,00
Piano Acre CATEGORIA 2	Preparazione, somministrazione e vendita di alimenti e bevande	Mq. 20	€ 18,48	€ 5,00	€ 130,00	€ 600,00
Piazzale ingresso Cimitero CATEGORIA 1	Vendita di fiori	Mq.10	€ 26,40	€ 3,6	€ 100,00	€ 400,00
Piazzale ingresso Cimitero CATEGORIA 1	Vendita di fiori	Mq.10	€ 26,40	€ 3,6	€ 100,00	€ 400,00
Piazzale ingresso Cimitero CATEGORIA 1	Vendita di fiori	Mq.10	€ 26,40	€ 3,6	€ 100,00	€ 400,00
Piazzale Cimitero ingresso laterale CATEGORIA 1	Vendita di fiori	Mq.10	€ 26,40	€ 3,6	€ 100,00	€ 400,00
Piazzale Fontana Grande (dietro Posta) CATEGORIA 2	Preparazione, somministrazione e vendita di alimenti e bevande	Mq.20	€ 18,48	€ 5,00	€ 130,00	€ 600,00

Piazza Palazzolesi d'Australia CATEGORIA 2	Preparazione, somministrazione e vendita di alimenti e bevande	Mq.20	€ 18,48	€ 5,00	€ 130,00	€ 600,00

*Di tipo stagionale: durata complessiva inferiore a 180 giorni nell'arco dell'anno solare
Nel caso di strutture provvisorie a carattere stagionale occorrerà presentare ogni anno, ad avvenuta installazione, dichiarazione di corretto montaggio della struttura a firma di tecnico abilitato e il canone sarà dovuto solo per i mesi di montaggio chiosco

Nel caso in cui uno stesso offerente si aggiudichi due o più lotti, esso potrà sceglierne solo uno, venendo eliminato dalla graduatoria negli altri lotti non selezionati.
L'aggiudicazione diventerà efficace con l'emissione del provvedimento favorevole del Dirigente del Settore competente, una volta verificata con esito positivo la documentazione a comprova dei requisiti dichiarati nell'istanza di ammissione.
Non sarà consentito ritirare l'offerta, che rimane vincolante per chi l'abbia presentata.
L'aggiudicatario sarà vincolato ad effettuare la stipula del contratto di concessione entro 60 giorni dalla data di aggiudicazione definitiva, salva la facoltà dell'Amministrazione di procedere anche successivamente alla suddetta scadenza.

10. MODALITA' DELL'ISTRUTTORIA E GRADUATORIE

Una Commissione, formalmente istituita, provvederà a valutare le domande pervenute e i contenuti ed a predisporre la relativa graduatoria per ogni area.
La Commissione analizzerà dapprima i requisiti di accesso e, successivamente, procederà con la valutazione delle istanze.
La Commissione redigerà un verbale finalizzato a determinare le graduatorie finali per ogni singola area oggetto di avviso pubblico.
Le graduatorie finali, approvate con apposita determina dirigenziale entro 30 giorni dal termine della chiusura dell'avviso pubblico, verranno rese pubbliche con le seguenti modalità:

- pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune di Palazzolo Acreide;
- pubblicazione sul sito internet del Comune di Palazzolo Acreide.

11. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati a partecipare al presente bando devono far pervenire entro e non oltre il quarantesimo giorno dalla pubblicazione presso l'albo pretorio on line comunale idonea domanda di partecipazione, esclusivamente in busta chiusa con i lembi appositamente sigillati.
Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il termine indicato, né sostitutive o aggiuntive a quelle già inoltrate.
Il plico dovrà contenere la scritta a fronte "**AVVISO PUBBLICO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI AREE PUBBLICHE PER INSTALLAZIONE CHIOSCHI PER ATTIVITA' COMMERCIALI– NON APRIRE"** All'interno del plico dovranno esserci n.2 buste sigillate: una contenente la documentazione amministrativa, l'altra contenente la parte economica.

Le buste dovranno contenere la scritta a fronte rispettivamente: "Documentazione Amministrativa" e "Offerta Economica"
I plichi dovranno pervenire presso l'ufficio protocollo del Comune in via Carlo Alberto entro la data del **30/11/2026**

12. MOTIVI DI ESCLUSIONE

I. presentazione delle domande con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
II. mancata sottoscrizione della domanda tramite firma digitale o, in alternativa, della firma autografa con allegata la fotocopia del documento di identità in corso di validità;
III. mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
IV. nel caso di società, mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
V. mancanza delle dichiarazioni ai fini antimafia ai sensi del D.lgs. n.159/2011 e s.m.i.;
VI. mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare e/o somministrazione di alimenti e bevande dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti, di cui all'art.71 del D.lgs. n.59/2010 e s.m.i..
VII. mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare e/o somministrazione di alimenti e bevande dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti, di cui all'art.71 del D.lgs. n.59/2010 e s.m.i..
VIII. omissione, illeggibilità e/o non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
IX. mancata indicazione dell'area da concedere.
X. mancata chiusura ovvero mancanza della busta sigillata contenente l'offerta (l'offerta dovrà essere contenuta necessariamente in una busta sigillata, in modo da poterne consentire l'apertura in seduta pubblica).

La partecipazione all'avviso di cui al presente Disciplinare comporta l'integrale accettazione delle condizioni e delle clausole in esso contenute e la rinuncia a qualsiasi azione volta al riconoscimento di oneri o indennizzi.

La suddetta domanda non vincola l'Amministrazione Comunale, che si riserva ogni più ampia verifica, ivi compresa la richiesta di documentazione integrativa, nonché l'espletamento, anche in presenza di un unico soggetto, se non ritenuto idoneo, di ulteriore procedura di gara.
Resta la facoltà, ai sensi del DPR 445/2000, di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte (il Sottoscrittore, nell'ipotesi di falsità di atti o dichiarazioni mendaci, è sottoposto alle sanzioni penali previste dell'art. 76 del citato decreto).
Successivamente alla scadenza del termine per la ricezione delle istanze di partecipazione (30 gg dalla data di pubblicazione), la Commissione procederà in seduta pubblica all'apertura delle istanze pervenute. I lavori della Commissione di gara verranno comunicate agli interessati e pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Palazzolo

Acreide. Qualora i lavori della Commissione non si esaurissero nel corso di una giornata, ulteriori sedute si svolgeranno, con calendario reso noto ai concorrenti tramite apposita comunicazione. L'Amministrazione comunale si riserva altresì la facoltà insindacabile di non dar luogo alla stessa o di prorogarne la data, dandone comunque avviso ai concorrenti mediante pubblicazione all'albo pretorio del comune senza che gli stessi possano accampare alcune pretese al riguardo

La procedura sarà la seguente:

1) Esame dei termini di presentazione dei plichi per l'ammissione dei concorrenti;
2) Apertura del plico;
3) Apertura della busta contenente documentazione amministrativa;
4) Apertura della busta contenente offerta economica;
5) Redazione delle graduatorie suddivise per singoli lotti.

L'assegnazione delle aree avverrà in funzione della graduatoria degli aventi titolo e nella disponibilità delle aree da assegnare anche nei casi di cessazione, decadenza o revoca;
Nel caso in cui due o più partecipanti conseguano un punteggio identico, si procederà alla formazione della graduatoria applicando come criterio di priorità la migliore offerta economica. A tal fine i concorrenti interessati saranno invitati a presentare un'offerta economica migliorativa rispetto a quella originariamente presentata , secondo le modalità stabilite dalla Commissione di gara
Qualora la situazione di parità permanga anche a seguito della nuova offerta, si procederà mediante sorteggio pubblico, secondo le modalità stabilite dalla Commissione di gara.

13. ALLEGATI ALL'AVVISO PUBBLICO E DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'ISTANZA

Al presente avviso sono allegati:

- Localizzazione delle aree, con prezzo a base d'asta (allegato A);
- Modello di domanda (allegato B);
- Modello di Offerta Economica (allegato C);

NORME DI CARATTERE GENERALE

L'area oggetto di concessione verrà assegnata nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, con ogni aderenza e pertinenza, usi, diritti e servitù sia attive che passive, apparenti e non apparenti o che abbiano ragione di esistere.
"L'area oggetto di concessione dovrà essere consegnata libera da strutture o manufatti appartenenti al precedente concessionario, qualora quest'ultimo risulti soggetto diverso dall'aggiudicatario della nuova procedura. Non è posto a carico del nuovo aggiudicatario alcun obbligo di acquisizione o subentro nei manufatti eventualmente esistenti, la cui rimozione resta a cura e spese del precedente concessionario. Qualora, invece, il precedente concessionario risulti aggiudicatario della nuova concessione relativa alla medesima area, potrà

essere consentito il mantenimento del manufatto esistente, previa verifica da parte dei competenti uffici comunali della sua conformità alla normativa vigente, al Regolamento comunale, alle prescrizioni del presente avviso e alle caratteristiche dimensionali, tipologiche, urbanistiche, edilizie, igienico-sanitarie, di sicurezza e di decoro previste per il relativo chiosco. Qualora il manufatto esistente non risulti conforme alle predette prescrizioni, l'aggiudicatario sarà tenuto al suo adeguamento, ove tecnicamente e giuridicamente possibile, ovvero alla sua rimozione e sostituzione entro i termini stabiliti dall'Amministrazione."
In nessun caso l'esercente potrà effettuare interventi che comportino l'eliminazione o il danneggiamento dei beni comunali, ivi compresi alberi o piante.
L'aggiudicatario, dal momento stesso dell'aggiudicazione, rimane vincolato alla scrupolosa osservanza delle condizioni tutte di cui al presente avviso, sotto pena di decadenza, della perdita del deposito a garanzia, oltre alla rifusione dei danni.
Dalla data di concessione, si dovrà procedere alla stipulazione dell'atto di convenzione dell'area oggetto del presente bando pubblico e alla contestuale consegna dell'area stessa.
L'aggiudicatario dovrà provvedere al versamento del canone di occupazione di suolo pubblico al momento della stipulazione dell'atto di concessione.

15. PRIVACY

Ai sensi degli Artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) i dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla gara saranno oggetto di trattamento informatico o manuale nei modi e nei limiti necessari per finalità inerenti alla valutazione dell'esistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e per garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.
Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui al Capo III del citato GDPR 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendone le richieste.
Il trattamento e improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei partecipanti.

16. DISPOSIZIONI FINALI

L'affidamento della concessione dell'area è disciplinato dalle disposizioni del presente avviso pubblico.
L'intervento del Comune di Palazzolo Acreide si limita alla concessione dell'area; pertanto, non compete ad esso l'espletamento delle pratiche inerenti all'ottenimento di eventuali obbligatorie concessioni, licenze ed autorizzazioni amministrative e/o di pubblica sicurezza, occorrenti per l'utilizzo ai fini imprenditoriali dell'area da parte dell'aggiudicatario. Dette formalità restano ad esclusivo carico dell'aggiudicatario che dovrà provvedervi a proprie cure e spese.
Il presente avviso costituisce "lex specialis" della selezione e, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune nella home page" all'indirizzo: https://www.comune.palazzoloacreide.sr.it
L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso pubblico.
Per quanto non previsto nel presente bando si rimando a quanto previsto nel vigente Regolamento disciplinante l'installazione di chioschi per le attività commerciali e per l'erogazione dei servizi approvato con Delibera di C.C. n. 21 del 25 febbraio 2016 e s.m.i.. e alle normative nazionali e regionali.