



**Comune di Palazzolo Acreide  
Provincia di Siracusa**

**REGOLAMENTO  
PER L'ADOZIONE DI AREE  
VERDI PUBBLICHE**



**Città Patrimonio dell'Umanità - World Heritage List UNESCO**



Approvato con deliberazione di C.C. n° 45 del 24/09/2012

## **INDICE**

- Articolo 1 - Finalità
- Articolo 2 - Oggetto e disciplina
- Articolo 3 - Aree ammesse
- Articolo 4 – Soggetti ammessi
- Articolo 5 – Interventi ammessi
- Articolo 6 – Richiesta di adozione
- Articolo 7 – Oneri e obblighi a carico dei soggetti adottanti
- Articolo 8 – Concorso dell'Amministrazione Comunale
- Articolo 9 – Durata e rilascio autorizzazione di adozione
- Articolo 10 - Contenzioso
- Articolo 11 – Rinvio
- Articolo 12 – Entrata in vigore

## **ARTICOLO 1 – FINALITA'**

L'Amministrazione Comunale, nella consapevolezza che le aree verdi comunali e gli arredi urbani appartengono alla collettività e che il loro mantenimento e la loro conservazione rappresentano attività di pubblico interesse, con il presente Regolamento intende normare l'adozione di aree e spazi verdi da parte dei soggetti di cui all'articolo 4 (soggetti adottanti).

L'Amministrazione Comunale con questa iniziativa propone di:

- Coinvolgere la cittadinanza nella gestione attiva di beni comuni e nella loro valorizzazione;
- Sensibilizzare i cittadini, gruppi di cittadini, le imprese, i vari circoli, le associazioni, le scuole, sulla tutela e salvaguardia del territorio comunale attraverso processi di partecipazione e autogestione del patrimonio comunale;
- Stimolare e accrescere il senso di appartenenza;
- Generare automaticamente elementi di costante attenzione al degrado urbano;
- Creare percorsi di cittadinanza attiva come occasione d'aggregazione sociale che favoriscono i rapporti interpersonali e la conoscenza dell'ambiente urbano;
- Recuperare spazi verdi pubblici, con finalità sociale, estetico-paesaggistica e ambientale, migliorandone l'efficienza e avvalorando il concetto di bene comune;
- Incentivare la collaborazione dei cittadini per la realizzazione, la manutenzione, la gestione e la cura degli spazi pubblici, nei modi previsti negli articoli seguenti.

## **ARTICOLO 2 – OGGETTO E DISCIPLINA**

Oggetto del presente Regolamento è l'adozione di aree destinate a verde pubblico, al fine di mantenere e conservare aree pubbliche già sistemate a verde dal comune e/o riconvertire a verde nuove aree con relativa manutenzione.

E' vietata qualsiasi attività a scopo di lucro per tutti gli interventi ammessi dal presente Regolamento di cui al successivo articolo 5.

L'adozione delle aree verdi prevede l'assegnazione ai soggetti individuati all'articolo 4, di spazi ed aree verdi di proprietà comunale e nel rispetto della normativa vigente.

L'adozione avverrà a mezzo di apposita convenzione sottoscritta tra le parti, denominata "Convenzione di adozione" con la quale i soggetti che ne abbiano fatta richiesta si impegnano a quanto previsto dal successivo articolo 6.

L'Amministrazione predispone iniziative idonee per assicurare la più ampia e diffusa conoscenza del presente Regolamento.

L'area a verde mantiene le funzioni e le destinazioni previste dagli strumenti urbanistici vigenti.

## **ARTICOLO 3 – AREE AMMESSE**

Ai fini dell'adozione per aree a verde pubblico si intendono:

- Aree attrezzate;
- Aree bauletti stradali, rotatorie e spartitraffico;
- Aree di pertinenza plessi scolastici;
- Aree centro storico;
- Aiuole fiorite;
- Vasi fioriti;
- Aree generiche.

Presso l'ufficio Verde Pubblico e sul portale del Comune di Palazzolo Acreide è possibile consultare gli elenchi delle aree a verde pubblico disponibili per l'adozione.

Gli elenchi di cui al comma 2, non sono tassativi. Il soggetto proponente può proporre di adottare delle aree a verde non comprese nei suddetti elenchi di proprietà del Comune, previo parere positivo dell'Amministrazione Comunale.

L'elenco delle aree a verde pubblico disponibili per l'adozione in termini di sola manutenzione e quelle da attrezzare, avente valore di indicazione di massima in quanto non esaustivo sarà fornito anche dall'Ufficio Verde pubblico del Comune di concerto con l'Assessorato al Verde Pubblico.

#### **ARTICOLO 4 – SOGGETTI AMMESSI**

Le aree e gli spazi indicati nell'articolo precedente possono essere affidati in adozione a:

1. cittadini costituiti in forma singola o associata (associazioni, anche non riconosciute, circoli, comitati);
2. organizzazioni di volontariato;
3. istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, parrocchie, enti religiosi;
4. soggetti giuridici ed operatori commerciali.

#### **ARTICOLO 5 – INTERVENTI AMMESSI**

Le tipologie di intervento sulle aree verdi adottate possono comprendere:

- la **manutenzione ordinaria**, cioè tutela igienica, pulizia e conferimento dei rifiuti, sfalcio periodico dei prati e relativo conferimento dei rifiuti; lavorazione del terreno ed eventuali concimazioni, cura e sistemazione delle aiuole dei cespugli e delle siepi, annaffiatura e quant'altro necessario alla tutela, cura e manutenzione da definire in funzione delle caratteristiche e della tipologia dell'area verde;
- la **riconversione e manutenzione**, cioè una nuova progettazione dell'area con la collocazione di fiori, alberi, arbusti, e siepi ed inserimento di nuovi arredi urbani, il tutto nel rispetto della normativa vigente, previo accordo con l'Amministrazione Comunale;
- la **creazione di orti urbani** destinati alla sola coltivazione di ortaggi, piccoli frutti, fiori, ed erbe aromatiche ad uso del soggetto adottante.

Per tutti gli interventi è vietata qualsiasi attività a scopo di lucro.

#### **ARTICOLO 6 – RICHIESTA DI ADOZIONE**

La richiesta di adozione dovrà essere presentata agli uffici Verde pubblico del Comune, secondo lo schema "Richiesta di adozione", allegato 1 al presente Regolamento.

Una apposita Commissione, composta da funzionari dell'Ufficio Verde Pubblico e Assessore al Verde Pubblico, esaminata la richiesta esprime un parere sulla base dei seguenti criteri: ordine temporale di presentazione delle domande, completezza della documentazione, qualità del progetto, rispondenza alle finalità del Regolamento.

Esaminata la richiesta di adozione corredata dalla necessaria documentazione come di seguito descritta, la Giunta Municipale, previo parere della Commissione di cui al comma precedente, delibera l'assegnazione in adozione dell'area verde.

L'adozione si realizza attraverso la stipula di una convenzione fra il soggetto adottante e il Comune, secondo lo schema "Convenzione di adozione" riportato in allegato 2 al presente Regolamento.

La proposta di adozione dovrà essere corredata dalla necessaria documentazione in relazione alla tipologia dell'intervento e precisamente:

1. se gli interventi sull'area prevedono la sola **manutenzione ordinaria** la proposta di adozione dovrà essere corredata della seguente documentazione:
  - rilievo dello stato dell'area completo dell'arredo urbano esistente e delle piante presenti, con relativo stato di conservazione e documentazione fotografica;
  - relazione descrittiva del programma di manutenzione, redatto in termini chiari e sottoscritta dal soggetto adottante. Il programma di manutenzione dovrà descrivere l'esatta natura delle opere previste nonché i termini di attuazione.
  
2. se gli interventi dell'area prevedono la **riconversione e manutenzione** la proposta di adozione dovrà essere corredata della seguente documentazione:
  - rilievo dello stato dell'area completo dell'arredo urbano esistente e delle piante presenti, con relativo stato di conservazione e documentazione fotografica;
  - progetto di riconversione dell'area verde redatto dal soggetto adottante specificando le piante da mettere a dimora,
  - relazione descrittiva del programma di manutenzione, redatto in termini chiari e sottoscritta dal soggetto adottante. Il programma di manutenzione dovrà descrivere l'esatta natura delle opere previste nonché i tempi di attuazione.
  
3. se gli interventi sull'area prevedono la **creazione di orti urbani** la proposta di adozione dovrà essere corredata della seguente documentazione:
  - rilievo dello stato dell'area completo dell'arredo urbano esistente e delle piante presenti, con relativo stato di conservazione e documentazione fotografica;
  - progetto di creazione dell'orto redatto dal soggetto adottante specificando il piano di coltivazione e le modalità;
  - relazione descrittiva del programma di gestione dell'orto redatto in termini chiari e sottoscritta dal proponente.

Tutte le soluzioni tecniche previste dal progetto dovranno essere pienamente compatibili con le vigenti normative a livello nazionale, regionale e comunale.

Tutti gli interventi proposti devono tenere conto della pianificazione generale dell'arredo urbano comunale, sotto l'aspetto tipologico ed estetico e delle prescrizioni che l'amministrazione di volta in volta si riserva di determinare.

L'area data in adozione deve rispondere ai requisiti di razionalità, funzionalità ed armonizzazione con il contesto in cui è inserita o con il programma o le prescrizioni comunali e di compatibilità con l'interesse generale ed il rispetto delle norme di circolazione e sicurezza stradale.

## **ARTICOLO 7 – ONERI E OBBLIGHI A CARICO DEI SOGGETTI ADOTTANTI**

I soggetti adottanti prenderanno in consegna l'area/lo spazio pubblico impegnandosi, a titolo gratuito, alla realizzazione degli interventi di cui all'articolo 5; il tutto, con continuità e prestando la propria opera secondo quanto sottoscritto nell'apposita convenzione senza alterarne in alcun modo le finalità e le dimensioni.

Per tutta la durata della convenzione i soggetti previsti dall'articolo 4 possono installare presso l'area un cartello per pubblicizzare il loro logo. La dimensione del cartello pubblicitario e i materiali utilizzati per la sua realizzazione devono essere concordati con l'Amministrazione Comunale.

Sono categoricamente esclusi i cartelli pubblicitari luminosi.

Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione, che non sia già contemplata nella richiesta di adozione, dovrà essere presentata all'ufficio Verde Pubblico, sottoposta al parere tecnico della Commissione di cui all'articolo 6, comma 2 e preliminarmente autorizzata mediante comunicazione scritta al soggetto adottante. Tutte le soluzioni tecniche proposte, sia in termini agronomici che strutturali, dovranno essere pienamente compatibili con le normative vigenti.

L'area dovrà essere conservata nelle migliori condizioni di uso e con la massima diligenza.

E' a carico del soggetto adottante il mantenimento ordinario dell'area verde.

E' vietata qualsiasi attività che contrasti con l'uso dell'area e che determini discriminazioni tra i cittadini utilizzatori della stessa. La stessa rimarrà permanentemente destinata ad uso e funzioni previste dai regolamenti urbanistici vigenti.

E' vietato l'utilizzo di diserbanti e prodotti chimici di sintesi, come previsto dal Reg. Ce N. 834/2007 per tutti gli interventi di cui all'articolo 5. Il soggetto adottante è obbligato a segnalare alle Autorità preposte eventuali evidenti anomalie dello stato vegetativo rilevate nell'esecuzione degli interventi di cui all'articolo 5.

Il Comune, a mezzo dell'Ufficio Verde pubblico di concerto con l'Ente Gestore, ha la facoltà di effettuare sopralluoghi per verificare lo stato dei lavori di conservazione e manutenzione delle aree date in adozione, richiedendo, se del caso, l'esecuzione di quanto ritenuto necessario in attuazione della convenzione e della documentazione tecnica.

Impedimenti di qualsiasi natura che si frappongono all'esecuzione degli interventi di cui alla convenzione dovranno essere tempestivamente comunicati all'ufficio Verde pubblico onde consentire l'adozione degli opportuni quanti necessari interventi.

Il soggetto adottante è tenuto a salvaguardare gli impianti esistenti, anche di proprietà di altri soggetti ed a consentire ogni intervento manutentorio straordinario o di rifacimento.

Il soggetto adottante dovrà farsi carico dell'assunzione di ogni responsabilità, civili e penale, per eventuali danni causati a terzi derivanti dall'esecuzione dei lavori di cui all'articolo 5, attraverso idonea copertura assicurativa. Il soggetto adottante dovrà farsi carico inoltre di ogni responsabilità civile e penale comprovata da idonea copertura assicurativa per eventuale infortunio ai privati che svolgono per conto di esso le attività previste dall'articolo 5.

## **ARTICOLO 8 – CONCORSO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

Il concorso dell'Amministrazione Comunale è finalizzato essenzialmente a mettere a disposizione aree verdi pubbliche secondo gli elenchi pubblicati nel sito del Comune.

Rimane a carico dell'Amministrazione Comunale la responsabilità per danni a cose e persone e nei confronti dei terzi derivanti dalla connotazione di area verde pubblica e dalla titolarità dell'area stessa ad esclusione di quanto previsto dall'articolo 10.

E' esclusa l'erogazione di risorse finanziarie finalizzate a remunerare a qualsiasi titolo le prestazioni lavorative rese dal soggetto adottante.

L'Amministrazione Comunale, nel favorire l'interesse dei cittadini verso forme di collaborazione volontarie e tutela dell'ambiente urbano, promuove iniziative, riunioni, corsi di aggiornamento o preparazione rivolte alla cittadinanza o al soggetto adottante coinvolto nei singoli interventi.

## **ARTICOLO 9 – DURATA E RILASCIO AUTORIZZAZIONE DI ADOZIONE**

La durata della convenzione per l'adozione delle aree verdi pubbliche non può superare due anni per la manutenzione ordinaria, quattro anni per la riconversione e manutenzione e tre anni per la creazione di orti urbani, decorrenti dall'atto di sottoscrizione della relativa convenzione e può essere rinnovata a seguito di espressa richiesta scritta da presentarsi all'Ufficio Verde pubblico 90 giorni prima della scadenza e rilasciata, previo parere dell'Ufficio Verde pubblico attraverso comunicazione scritta al soggetto adottante.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revoca in ogni momento della Convenzione, per ragioni di interesse pubblico, per cambio di destinazione o per modificazioni dell'area data in adozione, per mancata ottemperanza alle disposizioni contenute nel presente regolamento.

Il soggetto adottante può recedere in ogni momento dalla convenzione previa comunicazione scritta che dovrà pervenire all'ufficio Verde pubblico con un anticipo di almeno 30 giorni.

Eventuali interventi pubblici o di enti erogatori di servizio per sistemazione e/o manutenzione di impianti o servizi/sottoservizi non comportano sospensione della convenzione la cui durata resta immutata.

## **ARTICOLO 10 – CONTENZIOSO**

Ogni controversia, che non comporti decadenza della Convenzione così come previsto dall'articolo 9, viene definita in via conciliativa tra le parti.

In caso di mancata conciliazione ciascuna delle parti può richiedere di rimettere la controversia ad un Collegio composto da tre membri di cui uno designato da ciascuna delle parti ed il terzo, con funzioni di Presidente, dai due membri congiuntamente.

Le decisioni sono inappellabili e le spese sono a carico della parte soccombente.

## **ARTICOLO 11 – RINVIO**

Per quanto non contemplato nel presente Regolamento valgono in quanto applicabili le norme delle Leggi Nazionali e Regionali e successive modificazioni.

## **ARTICOLO 14 – ENTRATA IN VIGORE**

Il presente Regolamento, approvato dal Consiglio Comunale, entrerà in vigore, se non diversamente previsto dalla legge, al compimento di un periodo di deposito presso la Segreteria Comunale della durata di dieci giorni, che decorreranno successivamente alla esecutività della relativa Deliberazione di approvazione.

**ALLEGATO 1 – RICHIESTA DI ADOZIONE**

**AL SIGNOR SINDACO  
DEL COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE**

**RICHIESTA DI ADOZIONE DI AREE A VERDI  
DELLA CITTA' DI PALAZZOLO ACREIDE**

Il sottoscritto.....  
Nato a ..... Prov..... il.....  
Residente in..... Prov.....  
Via..... n.....  
Codice Fiscale/Partita IVA.....  
IN QUALITA' DI.....

**RICHIEDE**

L'adozione dell'area verde di proprietà comunale ubicata in via  
piazza..... della estensione di mq..... per il periodo  
dal..... al..... di interventi di:

- Manutenzione ordinaria
- Riconversione e manutenzione
- Creazione di orti urbani

A tal fine

**DICHIARA**

Di aver preso visione e di accettare e rispettare incondizionatamente le disposizioni del regolamento  
per l'adozione di aree verdi pubbliche della città di Palazzolo Acreide approvato con delibera di  
consiglio comunale n..... del.....

**SI IMPEGNA**

- Rispettare il Regolamento già citato;
- Rispettare le norme contenute nella convenzione;
- Rispettare le ulteriori prescrizioni previste dall'Ufficio verde pubblico;
- Non cagionare danni a persone o cose nel periodo dell'affidamento dell'area

Si allega la documentazione prevista dall'articolo 6, comma 5, del regolamento per l'adozione di  
aree verdi pubbliche della città di Palazzolo Acreide.

Palazzolo Acreide,.....

Firma



# COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE

Città Patrimonio dell'Umanità

## ALLEGATO 2

### CONVENZIONE DI ADOZIONE DI AREE VERDI PUBBLICHE PER SOGGETTI NON COMMERCIBILE DELLA CITTA' DI PALAZZOLO ACREIDE

Il giorno.....del mese.....del'anno.....presso l'ufficio verde pubblico del Comune di Palazzolo Acreide

#### IL COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE

C.F. 00085210896, nella persona di.....in qualità di.....in esecuzione della delibera di Giunta Municipale n..... del ..... e del regolamento per l'adozione di aree a verdi pubbliche della città di Palazzolo Acreide, approvato con delibera di consiglio comunale n..... del ..... concede in adozione l'area verde denominata.....sita nel COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE, località.....  
Via.....così sommariamente  
d e s c r i t t a :

E composta dal materiale e arredo come da verbale allegato al presente atto, per il seguente scopo:

- Manutenzione ordinaria
- Riconversione e manutenzione
- Creazione di orti urbani

**ALL'ASSOCIAZIONE/ORGANIZZAZIONE/PRIVATO**  
**( di seguito "soggetto adottante")**

Denominato.....

C.F. ....  
 Con sede in ..... Via .....  
 Tel. ....  
 e-mail .....  
 fax n. ....  
 legale rappresentante .....  
 nato a ..... il .....  
 residente nel Comune di ..... via .....  
 C.F. / P. IVA .....  
 Tel. .... cell .....  
 e-mail .....  
 secondo quanto sotto indicato:

- Il soggetto adottante, in data ..... prot. n. .... ha presentato al Comune di Palazzolo Acreide la richiesta di adozione della seguente area verde pubblico di proprietà comunale ubicata in via/piazza ..... estensione di mq. .... per il periodo dal ..... al ..... nel rispetto delle condizioni stabilite dal regolamento Comunale per l'adozione di aree verdi pubbliche della città di Palazzolo Acreide;
- La richiesta, unitamente alla documentazione allegata, è stata trasmessa all'Ufficio Verde Pubblico del Comune di Palazzolo Acreide con nota prot. n. .... del .....
- Con successiva nota prot. n. .... del ....., la Commissione, di cui all'articolo 6 comma 2 del Regolamento per l'adozione di aree verdi pubbliche della città di Palazzolo Acreide, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. .... del ....., ha espresso parere tecnico favorevole sull'adozione dell'area;
- Che l'area sopra descritta rientra nella proprietà comunale;
- L'adozione ha durata di anni ..... a decorrere dalla firma della presente convenzione di adozione;
- L'affidamento di adozione è regolamentato, nei diritti e nei doveri, dal Regolamento per l'adozione di aree verdi pubbliche della città di Palazzolo Acreide, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. .... del ..... che costituisce parte integrante e sostanziale della presente convenzione;
- Lo stato di consistenza e descrittivo dell'area verde in concessione di adozione è quello risultante dal rilievo dello stato di fatto di cui all'articolo 6 comma 5 del Regolamento e approvato dall'ufficio verde pubblico del Comune di Palazzolo Acreide;
- Al termine dell'affidamento il soggetto adottante è tenuto alla riconsegna dell'area senza nulla a pretendere per opere di risanamento o miglioria, né per altra causa riguardante l'area.

La presente convenzione viene redatta in triplice copia: una per ciascuna delle parti contraenti e la terza per l'affissione all'albo pretorio.

Per il soggetto adottante

Per il Comune di Palazzolo Acreide

.....

.....



# COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE

Città Patrimonio dell'Umanità

## ALLEGATO 2

### CONVENZIONE DI ADOZIONE DI AREE VERDI PUBBLICHE PER SOGGETTI GIURIDICI E OPERATORI COMMERCIALI

Il giorno.....del mese.....dell'anno.....presso l'Ufficio  
Verde Pubblico del Comune di Palazzolo Acreide

#### IL COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE

C.F. 00085210896, nella persona di.....in qualità  
di.....,in esecuzione della delibera di Giunta  
Municipale n..... del .....e del regolamento per l'adozione di aree a verdi  
pubbliche della città di Palazzolo Acreide, approvato con delibera di consiglio comunale n.....  
del ..... concede in adozione l'area verde  
denominata.....sita nel COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE,  
località.....

Via.....così sommariamente  
d e s c r i t t a :

E composta dal materiale e arredo come da verbale allegato al presente atto, per il seguente scopo:

- Manutenzione ordinaria
- Riconversione e manutenzione
- Creazione di orti urbani

#### ALL'ASSOCIAZIONE/ORGANIZZAZIONE/PRIVATO ( di seguito "soggetto adottante")

Denominato.....

C.F.....

Con sede in..... Via.....