

COMUNE DI PALAZZO ACREIDE

PROVINCIA DI SIRACUSA

**OGGETTO: Obblighi di pubblicazione per Comuni sotto i 15.000 abitanti concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14, comma 1, lett. a), b), c) d), e) del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.**

Il/la sottoscritto/a GIARDINA SANDRA,  
nato/a in SIRACUSA 7/7/81, Provincia di SIRACUSA,  
e residente in PALAZZO ACREIDE alla Via ROMA, n. 74,  
nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di CONSIGLIERO  
presso il Comune di PALAZZO ACREIDE,

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che:

- riveste la Titolarità di Incarico Politico e/o di Governo presso il Comune di PALAZZO ACREIDE, conferitagli con formale Atto di nomina e/o di elezione <sup>(1)</sup> VERBALE ADUNANZA DEI PRESIDENTI DELLE SEZIONI DEL 12.06.13 E DELIBERA C.C. (CONVALIDA N. 19 DEL 25.6.13) che pertanto è stato nominato CONSIGLIERE, e che il suddetto incarico termina naturalmente <sup>(2)</sup> 31/06/13;
- il proprio curriculum vitae è contenuto nell'Allegato A) della presente dichiarazione;
- i compensi connessi all'assunzione della carica, nonché gli importi percepiti per viaggi di servizio e per missioni, e pagati con fondi pubblici, ad oggi sono indicati nell'Allegato B) della presente dichiarazione;
- i dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi percepiti, sono indicati nell'Allegato C) della presente dichiarazione <sup>(3)</sup>;
- gli incarichi, con oneri a carico della finanza pubblica e con l'indicazione dei compensi spettanti, sono riportati nell'Allegato D) della presente dichiarazione <sup>(3)</sup>;

Dichiara, inoltre, di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa alle dichiarazioni di cui è in obbligo.

9/9/2013

Il Titolare dell'incarico politico e/o di governo

Dott. [Firma]

(1) Indicare anche l'atto di proclamazione e l'atto di convalida di elezione.

(2) Indicare la data o genericamente il periodo di rinnovo dell'Organo di appartenenza.

(3) La dichiarazione va resa anche se negativa.

COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE

PROVINCIA DI SIRACUSA

ALLEGATO A

**OGGETTO: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.**

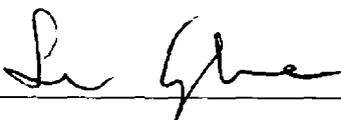
Il/la sottoscritto/a GIARDINA SANDRA,  
nato/a in SIRACUSA 7/7/81, Provincia di SIRACUSA,  
e residente in PALAZZOLO ACREIDE alla Via ROMA, n. 74,  
nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di CONSIGLIERE  
presso il Comune di PALAZZOLO ACREIDE,

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che il proprio curriculum vitae è il seguente <sup>(1)</sup>:

Vedi allegato.  
Si impegna a comunicare eventuali variazioni.

9/9/2013

Firma 

<sup>(1)</sup> Riportare il curriculum vitae, preferibilmente in formato europeo, con la dichiarazione di impegno a provvedere all'immediato aggiornamento dei suoi contenuti.

## Curriculum Vitae Europass

# Dott.ssa Sandra GIARDINA

### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)

**Giardina Sandra**

Indirizzo(i)

Via Roma 74, 96010, Palazzolo Acreide (SR), Italia

Telefono(i)

**0931/872117**

**Mobile: +39 3773182322**

Fax

E-mail

sandrag81@hotmail.it

Cittadinanza

italiana

Data di nascita

07/07/1981

Sesso

F

### Occupazione desiderata/Settore professionale

Il mio obiettivo è quello di poter lavorare nel settore bancario, assicurativo o commerciale; svolgere un lavoro stimolante dove ogni giorno bisogna porsi degli obiettivi nuovi da raggiungere e dove si possa crescere professionalmente

### Esperienza professionale

Date

12/06/2007

Lavoro o posizione ricoperti

Avvocato

Principali attività e responsabilità

Stesura di atti, relazione con i clienti, confronto con Avvocati e Magistrati

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Studio legale Giardina

Tipo di attività o settore

Via Gioberti 5/B, 96100 Siracusa

Civilista

Date

Collaborazione occasionale

Principali attività e responsabilità

Cameriera e baby sitter per cerimonie

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ristorante VALENTINO Catering

Tipo di attività o settore

Via Vittorio Emanuele n°70, 96010 Palazzolo Acreide (SR)

Ristorazione e Catering

Date

11/2006 – 08/2007

Principali attività e responsabilità

Assistenza nelle attività didattiche di studenti disabili

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Università degli Studi di Catania e CinAP Centro per l'Integrazione Attiva e Partecipata (Servizi per la disabilità)

Via A. San Giuliano 264, Catania

Tipo di attività o settore

Collaboratore part-time

Date

11/2003 – 04/2004

Lavoro o posizione ricoperti

Lavoratore parasubordinato: intervistatore

Principali attività e responsabilità

Ricerche di mercato attraverso la somministrazione di interviste telefoniche

Nome e indirizzo del datore di lavoro

INLINEA

Tipo di attività o settore

Via Ventimiglia 118, Catania

Call-center

Date Collaborazione occasionale  
 Lavoro o posizione ricoperti Collaborazione nella conduzione  
 Principali attività e responsabilità Vendita e relazioni con il pubblico  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro Erboristeria dei Monti, Palazzolo Acreide (SR)  
 Tipo di attività o settore Commercio al dettaglio

### Istruzione e formazione

Date 07/02/2012  
 Lavoro o posizione ricoperti Iscrizione all'albo degli Avvocati c/o il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Siracusa  
 Principali attività e responsabilità Esercizio dell'attività professionale forense  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio legale Giardina  
 Via Gioberti 5/B, 96100 Siracusa  
 Tipo di attività o settore Civile ed in particolare pratiche di risarcimento danni da circolazione di veicoli e natanti.

Date 21/10/2008  
 Lavoro o posizione ricoperti Iscrizione all'albo dei Patrocinatori Legali c/o il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Siracusa  
 Principali attività e responsabilità Esercizio dell'attività professionale ai sensi della L. 36/1934 e succ. mod. e int.  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio legale Giardina  
 Via Gioberti 5/B, 96100 Siracusa  
 Tipo di attività o settore Civile ed in particolare pratiche di risarcimento danni da circolazione di veicoli e natanti.

Date 09/2000 - 03/2007  
 Titolo della qualifica rilasciata Laurea in giurisprudenza 104/110  
 Principali tematiche/competenze professionali possedute Sistema di finanziamento del non profit  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Catania, Facoltà di Giurisprudenza,  
 Via Gallo 24, Catania

Date 03/2006- 06/2006  
 Principali tematiche/competenze professionali possedute Diritto tributario e analisi del sistema spagnolo di finanziamento agli enti del terzo settore presso l'università di Almeria (Spagna).  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Comunità Europea e Università degli Studi di Catania  
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale Programma SOCRATES - azione ERASMUS

Date 09/1995 - 07/2000  
 Titolo della qualifica rilasciata Maturità classica 92/100  
 Principali tematiche/competenze professionali possedute Materie letterarie classiche  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto di istruzione secondaria di Palazzolo Acreide (SR), Liceo Classico "Platone"  
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale Diploma di scuola secondaria superiore

### Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) Italiano  
 Altra(e) lingua(e) Spagnolo: Certificato dall' Universidad de Almeria, Spagna, 40 ore, dal 04 al 06/ 2006  
 Altra(e) lingua(e) Inglese: Scolastico  
 Altra(e) lingua(e) Francese: Scolastico

Autovalutazione  
 Livello europeo (\*)  
 Spagnolo

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Letture	Interazione orale	Produzione orale		
B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo
B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo

Inglese	A1	Utente base	A2	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base
Francese	A1	Utente base	A2	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali	Attitudine al lavoro di équipe' con disponibilità alla collaborazione anche legato allo scambio di funzioni ed elasticità oraria.
Capacità e competenze organizzative	Esperienze nelle relazioni con il pubblico gestite anche in situazioni di stress finalizzate all'ottenimento di risultati mirati, nel rispetto delle scadenze previste. Predisposizione e piena disponibilità nell'apprendere e nello svolgere le mansioni ed i compiti assegnati. Particolarmente portata verso le relazioni interpersonali con un alto grado di capacità' empatiche e di doti di analisi.
Capacità e competenze tecniche	Redazione di atti, contratti, analisi di statuti di enti anche di diritto pubblico.
Capacità e competenze informatiche	Conoscenza degli applicativi Microsoft, Pacchetto Office, Internet e Posta elettronica, Patente ECDL, (ERSU presso Facoltà di Economia – Catania 2006) durata complessiva di 70 ore
Capacità e competenze artistiche	Fotografia, Musica, Archeologia.
Altre capacità e competenze	Lettura, Pallavolo, calcio a 5, sport di squadra.
Patente	Patente B
Ulteriori informazioni	Disponibilità a lavorare anche fuori sede con orario di lavoro flessibile.

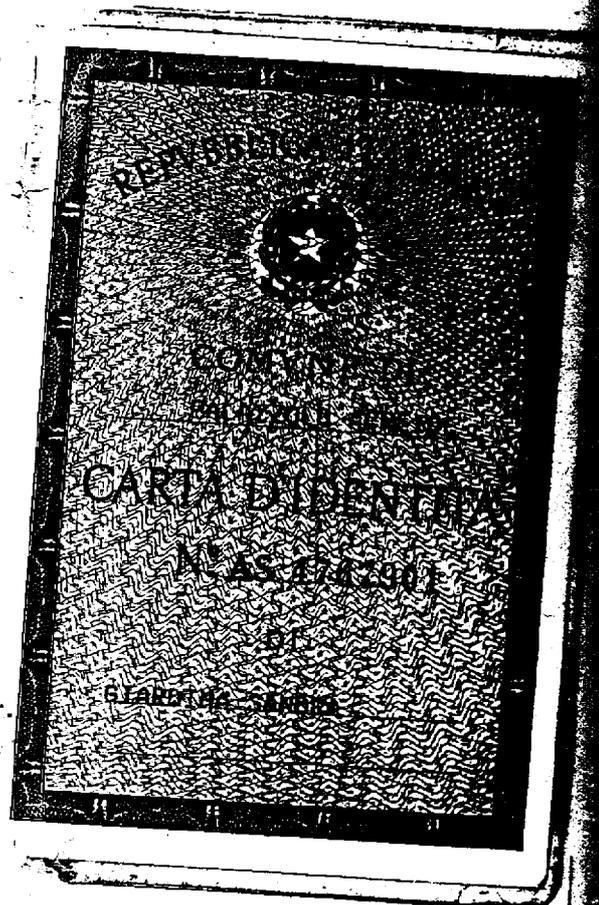
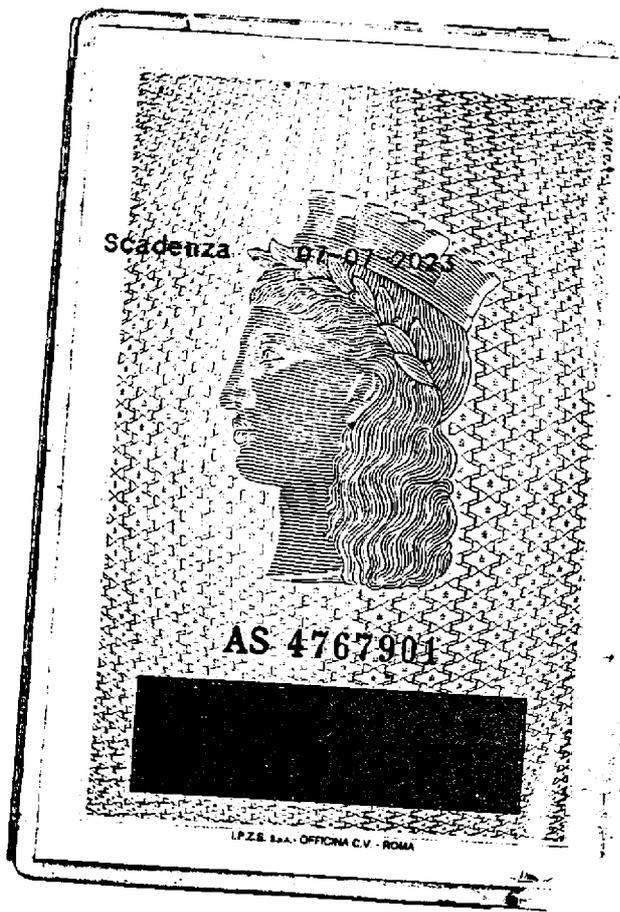
Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

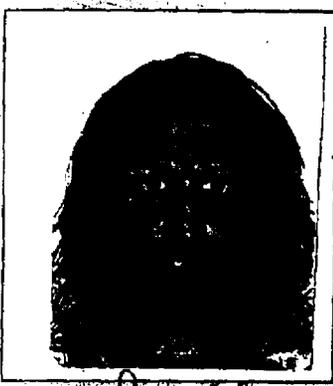
Data:  
Siracusa 6/3/2013

F.to  
Sandra GIARDINA





Cognome **GIARDINA**  
 Nome **SANDRA**  
 nato il **07-07-1981**  
 (atto n. **47** P2 SA 1981)  
 a **SIRACUSA**  
 Cittadinanza **Italiana**  
 Residenza **PALAZZOLO ACREIDE (SR)**  
 Via **ROMA 74 1.2**  
 Stato civile .....  
 Professione **AVVOCATO**  
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALENTI  
 Statura **1.60**  
 Capelli **Castani**  
 Occhi **Castani**  
 Segni particolari **NESSUNO**



Firma del titolare *Sandra Giardina*

**PALAZZOLO ACREIDE** IL **24-08-2012**  
**D'ORDINE DEL SINDACO**

*Giardina*

COMUNE PALAZZOLO ACREIDE EURO **0,26** DIRITTI SEGRETARIA

COMUNE PALAZZOLO ACREIDE EURO **5,16** DIRITTI CARTE D'IDENTITÀ



COMUNE DI PALAZZO ACREIDE

PROVINCIA DI SIRACUSA

ALLEGATO B

**OGGETTO: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.**

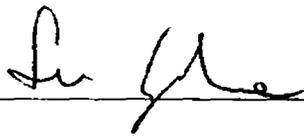
Il/la sottoscritto/a GIARDINA SANDRA,  
nato/a in SIRACUSA 27/7/81, Provincia di SIRACUSA,  
e residente in PALAZZO ACREIDE alla Via ROMA, n. 74,  
nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di CONSIGLIERE  
presso il Comune di PALAZZO ACREIDE,

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che i compensi connessi all'assunzione dell'Incarico, nonché gli importi percepiti per viaggi di servizio e per missioni, e pagati con fondi pubblici, sono i seguenti <sup>(1)</sup>:

di non percepire compensi connessi all'assunzione dell'incarico di consigliere, nonché importi per viaggi di servizio e per missioni avendo rinunciato all'indennità di carica.

9/9/2013

Firma 

<sup>(1)</sup> Riportare indicazione, motivazione e data della missione, nonché gli estremi del provvedimento amministrativo di liquidazione delle spese di missione e gli importi in esso contenuti.

COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE

PROVINCIA DI SIRACUSA

ALLEGATO C

**OGGETTO: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.**

Il/la sottoscritto/a GIARDINA SANDRA,  
nato/a in SIRACUSA 7/7/82, Provincia di SIRACUSA,  
e residente in PALAZZOLO A. alla Via ROMA, n. 74,  
nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di CONSIGLIERE  
presso il Comune di PALAZZOLO A.

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che i dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi percepiti, sono i seguenti <sup>(1)</sup>:

*di non rivestire altre cariche presso enti pubblici o privati.*

9/9/2013

Firma Sandra Giardina

<sup>(1)</sup> Indicare specificamente tipologie di incarico rivestite, corredate delle date e dei compensi connessi: la dichiarazione va resa anche se non si rivestono altre cariche presso enti pubblici o privati.

COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE

PROVINCIA DI SIRACUSA

ALLEGATO D

**OGGETTO: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.**

Il/la sottoscritto/a GIARDINA SANDRA,  
nato/a in SIRACUSA 7/7/81, Provincia di SIRACUSA,  
e residente in PALAZZOLO A. alla Via ROMA, n. 74,  
nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di CONSIGLIERA  
presso il Comune di PALAZZOLO ACREIDE.

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che gli incarichi, con oneri a carico della finanza pubblica e con l'indicazione dei compensi spettanti, sono di seguito riportati<sup>(1)</sup>:

*di non rivestire altre cariche con oneri a carico della finanza pubblica.*

9/9/2013

Firma Sandra Giardina

<sup>(1)</sup> Indicare specificamente tipologie di incarico rivestite, corredate delle date e dei compensi corrisposti: la dichiarazione va resa anche se non si rivestono altre cariche con oneri a carico della finanza pubblica.