



COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

Originale di Deliberazione della Giunta Comunale

Numero 12 del Registro	Oggetto: Ricognizione annuale della presenza di personale in soprannumero e delle condizioni di eccedenza - Misure di razionalizzazione della spesa del personale. Anno 2021.
Data 20-01-2021	<input checked="" type="checkbox"/> Immediatamente Esecutiva

L'anno duemilaventuno, il giornoventi.....del mese diGennaio.....
con inizio alle ore.....11,20..... in continuazione di seduta e a seguito di regolare
convocazione, essendo presenti/assenti i Signori:

AMMINISTRATORE	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
1. GALLO SALVATORE	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	
2. AIELLO MAURIZIO	Vicesindaco		<input checked="" type="checkbox"/>
3. SPADA PIETRO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	
4. NIELI VINCENZO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	
5. SCOLLO GIOVANNA	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	

si è riunita la GIUNTA COMUNALE,

sotto la presidenza del Sindaco Dott. Salvatore GALLO, ovvero,

Vicesindaco, Sig. Maurizio AIELLO

Assiste il Segretario Generale dott.ssa Patrizia RAPPÀ

Vicesegretario, dott.ssa Maria MONEGLIA

Il Sindaco, constatato e fatto constatare il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a deliberare sull'argomento in oggetto indicato.



COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE



Città Patrimonio dell'Umanità
World Heritage List Unesco



* * *

II SETTORE FINANZIARIO – ECONOMICO – PERSONALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Ricognizione annuale della presenza di personale in soprannumero e delle condizioni di eccedenza - Misure di razionalizzazione della spesa del personale. Anno 2021.

Visto l'art. 33 del D. lgs. N. 165/2001, per come modificato da ultimo dall'art. 16 della Legge n. 183/2011, cosiddetta Legge di stabilità 2012, che prevede l'obbligo per tutte le amministrazioni pubbliche di provvedere annualmente alla rilevazione delle "situazioni di soprannumero" nonché "comunque delle eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria";

Ricordato:

- che la legge impone ai dirigenti/responsabili di attivare le suddette procedure, prevedendo la maturazione di responsabilità disciplinare in caso di inadempienza di tale obbligo;
- che la stessa disposizione irroga la sanzione del divieto di effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo per gli enti inadempienti;
- che stabilisce, inoltre, l'obbligo di informare il Dipartimento della Funzione Pubblica degli esiti di tale ricognizione;

Dato atto che

- con nota prot. n. 345 del 12/01/2021, il Responsabile preposto alla gestione delle risorse umane ha richiesto a tutti i Responsabili di Settore di effettuare l'accertamento delle condizioni di eccedenza del personale per l'anno 2021;

- sulla base delle relazioni predisposte dai Responsabili non si rilevano condizioni di eccedenza di personale in nessuna articolazione organizzativa dell'ente;

- che l'ente ha rispettato nell'anno 2020 il tetto alla spesa del personale e che tale rispetto è programmato anche per l'anno 2021, come si rileva dalle previsioni di bilancio da adottare;

Accertata la competenza della Giunta Comunale, in merito all'emanazione del presente atto;

Sentito il Segretario Comunale;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

Visto l'OREELL e relativo regolamento di esecuzione;

SI PROPONE

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- 1) **Di dare atto** che l'Ente, per l'anno 2021, non presenta condizioni di eccedenza di personale e non deve avviare le procedure per il collocamento in disponibilità;
- 2) **Di inviare** al Dipartimento delle Funzione Pubblica copia della presente deliberazione.
- 3) **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12, comma 2°, L.R. 44/91.

Palazzolo Acreide li 13.01.2020

Il Resp.le del Procedimento
(Sig.ra Giuseppina Silvestro)



Il Responsabile del II Settore
Economico Finanziario Personale
Dott. Giuseppe Puzzo

PARERI ED ATTESTAZIONI

Espressi ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. 48/91, come integrato dall'art. 12, L.R. 30/2000

In ordine alla **regolarità** tecnica si esprime parere **FAVOREVOLE**

Palazzolo A., li



Dott. Giuseppe Puzzo
Responsabile II Settore
"Finanziario - Economico e Personale"

In ordine alla **regolarità** contabile, in quanto l'atto comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata, si esprime parere **FAVOREVOLE**

Palazzolo A., li

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE
Dott. Giuseppe PUZZO

Per l'**impegno di spesa** si attesta, ai sensi dell'art. 55 Legge 142/90, recepito con L.R. 48/91, art. 1, lett. i, la copertura finanziaria essendo in atto reale ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate.

Palazzolo A., li

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE
Dott. Giuseppe PUZZO

LA GIUNTA COMUNALE

⇒ **VISTA** la su estesa proposta di deliberazione relativa all'argomento indicato in oggetto;
⇒ **VISTE** le attestazioni ed i pareri resi ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, come recepita dalla L.R. n. 48/91, Art. 1, comma 1, lett. i, L.R. 48/91, come integrato dall'art. 12, L.R. 30/2000;

⇒ **RITENUTA** la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

⇒ Con voti unanimi, favorevoli, espressi palesemente;

DELIBERA

1. **Di approvare** integralmente la proposta di deliberazione aventi riportata relativa all'argomento indicato in oggetto.

2. **Di dichiarare**, con separata votazione, unanime e palese, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, comma 2°, L.R. 44/91, stante l'urgenza di provvedere.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
Dott. Salvatore Gallo

IL VICESEGRETARIO

Dott.ssa Maria Moneglia

Il Segretario Generale
Dott.ssa Patrizia Rappa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 32, comma 1 l. 69/09, viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno 22.01.2021

Data 21.01.2021

IL SEGRETARIO GENERALE
UFFICIO DI SEGRETARIA.....

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del Messo Comunale, attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalal

Dalla Residenza Municipale, li

IL MESSO COMUNALE
.....

IL SEGRETARIO GENERALE

IL VICESEGRETARIO.....

Dott.ssa Maria Moneglia

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

decorsi 10 giorni dalla data d'inizio della pubblicazione.

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, 2° comma L.R. n. 44/91).

IL SEGRETARIO GENERALE

IL VICESEGRETARIO.....

Dott.ssa Maria Moneglia

Dalla Residenza Municipale, li ... 20.01.2021.....

Copia della presente deliberazione deve essere trasmessa per quanto di competenza/per conoscenza, ai seguenti uffici:

<input type="checkbox"/> Segretario	<input type="checkbox"/> R. 3° Settore	<input type="checkbox"/> R. 7° Settore	<input checked="" type="checkbox"/> Personale	<input type="checkbox"/> Sindaco
<input type="checkbox"/> Segreteria	<input type="checkbox"/> R. 4° Settore	<input type="checkbox"/> R. 8° Settore	<input type="checkbox"/> Pubblica Istruzione	<input checked="" type="checkbox"/> Albo
<input type="checkbox"/> R.1° Settore	<input type="checkbox"/> R. 5° Settore	<input type="checkbox"/> Servizi Sociali	<input type="checkbox"/> Elettorale	<input checked="" type="checkbox"/> Sito Web
<input checked="" type="checkbox"/> R.2° Settore	<input type="checkbox"/> R. 6° Settore	<input type="checkbox"/> Assistente Sociale	<input type="checkbox"/> Economo	<input type="checkbox"/>

Notificata a : DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA

1. _____

2. _____